

VISAGINO TECHNOLOGIJOS IR VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO  
VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS  
2024-2025 M. M.

### **Trumpa situacijos analizė:**

Visagino technologijos ir verslo profesinio mokymosi centre mokosi mokiniai.

VTVPMC dirbantys pagalbos mokiniui specialistai: socialinis pedagogas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Pastebima, Kad į mokymosi centrą ateina vis daugiau mokinių, turinčių elgesio ir bendravimo problemų, jiems trūksta socialinių įgūdžių, motyvacijos mokytis. Vyksta bendradarbiavimas su kitomis institucijomis: Visagino socialinių paslaugų centru, Utenos apskrities vyriausiojo policijos komisariato Visagino policijos komisariatu, Visagino šeimos ir vaiko gerovės centru, Visagino miesto savivaldybės vaiko gerovės komisija, Visagino vaiko teisių apsaugos skyriumi, Vaikų linija, Jaunimo psichologinės paramos centru, Raudonojo kryžiaus padaliniu Visagine, Šeimos krizių centru.

### **Tikslas:**

Kurti ir užtikrinti saugią, sveikatą stiprinančią ir palankią ugdymo(si) ir edukacinę aplinką, gerinti ugdymo(si) kokybę, sudarant galimybes ugdytis kiekvienam mokiniui pagal jo poreikius ir gebėjimus, teikiant švietimo pagalbą, šalinant priežastis, kurios trukdo mokiniui ugdytis bei gerinti ugdymo(si) rezultatus, skatinti centro narių bendradarbiavimą pritaikant įtraukiojo ugdymo ir atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą, vykdyti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

### **Uždaviniai:**

1. rūpintis mokinio socialine gerove ir teikti švietimo pagalbą;
2. organizuoti pagalbą mokymosi sunkumų turinčiam mokiniui, mokytojui ir vaiko atstovams;
3. analizuoti pamokų nelankymo, vėlavimo, vengimo lankyti mokymosi centrą priežastis;
4. konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais;
5. skatinti centro bendruomenės narių įsitraukimą į prevencinį darbą su mokiniais bei aktyvinti bendradarbiavimą su įvairiomis institucijomis;
6. vykdyti krizinių atvejų valdymą centre.

Eil. Nr.	VEIKLA	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI ASMENYS
<b>1. Švietimo pagalbos koordinavimas</b>			
1.1.	2025-2026 m.m. VGK veiklos plano rengimas, derinimas ir tvirtinimas.	Rugsėjo mėnuo	VGK pirmininkas
1.2.	VGK grupės pasitarimų ir posėdžių organizavimas.	Pagal poreikį, ne rečiau kaip 1 kartą per mėnesį, trečiadieniais 14.45 val.	VGK pirmininkas
1.3.	Pokalbiai su tėvais, individualių vaiko galių ir sunkumų aptarimas.	Visus metus pagal poreikį.	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė, VGK nariai
1.4.	Pirminis vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo (si) procese, įvertinimas, prireikus, kreipimasis į pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo.	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė, VGK nariai
1.5.	Mokinių žemų mokymosi rezultatų, mokymosi motyvacijos stokos, lankomumo ir elgesio problemų aptarimas.	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė, VGK nariai
1.6.	Darbo su gabiais mokiniais aptarimas, gabių mokinių gautų rezultatų olimpiadose, konkursuose analizavimas.	Per mokslo metus	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė, VGK nariai
<b>2. Įtraukusis ugdymas</b>			
2.1.	Aptarti mokinius, turinčius specialiuosius ugdymosi poreikius.	Rugsėjo mėnuo	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė, VGK nariai, mokytojai

2.2.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ir jų tėvų konsultavimas ugdymo turinio planavimo ir švietimo pagalbos klausimais.	Per mokslo metus	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė
2.3.	Pokalbiai su klasės vadovais, mokytojais apie mokiniams kylančius sunkumus.	Per mokslo metus	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė
2.4.	Pokalbiai su mokytojais-dalykininkais, problemų aptarimas, pasiekimų įvertinimas, patirties darbe su specialiujų poreikių turinčiais mokiniais pasidalinimas	Per mokslo metus	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė.
2.5.	Mokytojų, švietimo specialistų kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo temomis.	Per mokslo metus	VGK pirmininkas
2.6.	Dalyvauti pamokose, stebėti mokinių elgesį pamokų metu.	Per mokslo metus	Socialinė pedagogė
<b>3. Apklausa, duomenų analizė</b>			
3.1.	Analizuoti mokinių mokymosi rezultatus, lankomumo problemų priežastis, teikti išvadas bei rekomendacijas.	Per mokslo metus	Metodininkė, VGK pirmininkas, socialinė pedagogė
3.2.	Atliktų tyrimų duomenų pristatymas centro bendruomenei.	Po pusmečių	Metodininkė
3.3.	Apklausa apie mokinių socialinę – emocinę savijautą	Per mokslo metus	Socialinė pedagogė, Visuomenės sveikatos specialistė
<b>4. Socialinė, pedagoginė, psichologinė pagalba</b>			
4.1.	Pamokų nelankančių ir mokymosi sunkumų patiriančių mokinių stebėseną, susidariusių mokymo (si) situacijų analizę ir pagalbos teikimo formų ir būdų numatymas. Bendradarbiavimas su išorinėmis institucijomis.	Pagal poreikį	VGK nariai, grupių vadovai, socialinė pedagogė.

4.2.	Tėvų informavimas, apie mokinių pažangumą ir lankomumą (individualūs pokalbiai, konsultacijos, susirinkimai)	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė, VGK nariai
<b>5. Prevencinė ir intervencinė veikla, centro bendruomenės švietimas</b>			
5.1.	Ankstyvosios intervencijos programos koordinavimas.	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė
5.2.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos vykdymas integruojant į ugdymo procesą	Visus mokslo metus	Dalyko mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, socialinė pedagogė.
5.3.	Sveikatos, lytiškumo ugdymo ir rengimo šeimai bendrosios programos vykdymas integruojant į ugdymo procesą	Visus mokslo metus	Dalyko mokytojai, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, socialinė pedagogė.
5.4.	Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos įgyvendinimas centre.	Visus mokslo metus	Centro bendruomenės nariai.
5.5.	Individualūs pokalbiai su mokymosi sunkumų, lankomumo ir elgesio problemų turinčiais mokiniais ir jų tėvais/globėjais.	Esant poreikiui	VGK nariai, grupių vadovai, socialinė pedagogė.
5.6.	Informacijos sklaida tėvams apie paskaitas, mokymus, renginius ir pan. (Centro tinklalapis ir Facebook paskyra, Tamo dienynas).	Visus mokslo metus	VGK nariai, grupių vadovai, socialinė pedagogė.
5.7.	Bendruomenės pareigūnų paskaita „Kaip netapti nusikaltimų auka elektroninėje erdvėje“ ( patyčios internete )	Vasario mėn.	Socialinė pedagogė, Visagino PK pareigūnės.

5.8.	Sąmoningumo didinimo mėnuo „BE PATYČIŲ“.	Kovo mėn.	Socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos specialistė, grupės vadovai.
5.9.	Prevencinis užsiėmimas „Rūkymas ( elektroninės cigaretės ) ir jo žala“	Kovas – gegužės mėnuo	Visuomenės sveikatos specialistas, socialinė pedagogė.
5.10.	Bendruomenės pareigūnų paskaita „Nepilnamečių teisinė atsakomybė“	Kovo mėn.	Socialinė pedagogė, Visagino PK pareigūnės.
5.11.	Stendas ir lankstinukai Pasaulinei sveikatos dienai paminėti.	Balandžio mėn.	Visuomenės sveikatos specialistas, socialinė pedagogė.
5.12.	Veiklos skirtos „Pasaulinės dienos be tabako“ minėjimui	Gegužės mėn.	Socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos specialistė.
5.13.	Akcija „Gegužė – mėnuo be smurto“. Socialinės reklamos kūrimas.	Gegužės mėn.	Socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos specialistė, grupių vadovai, reklamos mokytojai.
<b>6. Krizių valdymas</b>			
6.1.	Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė
6.2.	Parengti informaciją ir informuoti apie krizę mokyklos bendruomenę, teritorinę policijos įstaigą, vaiko teisių apsaugos tarnybą.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė
6.3.	Įvertinti mokyklos bendruomenės grupes ir asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba ir organizuoti jos teikimą.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė, VGK nariai.

6.4.	Kelti kvalifikaciją krizės valdymo klausimais	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkas, socialinė pedagogė, VGK nariai.
------	---	---------------------------	--