

PATVIRTINTA
Visagino inžinerijos ir
technologijos mokymo centro
direktoriaus 2026-07-03
įsakymu Nr. V-150

VISAGINO INŽINERIJOS IR TECHNOLOGIJOS
MOKYMO CENTRO
EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO
PLANAS

2026 M.

TURINYS

1. PLANO ATNAUJINIMO IR TIKSLINIMO LAPAS
2. BENDROSIOS NUOSTATOS
3. GRĘSIANTYS ĮVYKIAI
4. PLANO AKTYVAVIMAS IR ATŠAUKIMAS
5. PERSPĖJIMO APIE GRĘSIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS
6. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA
7. DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ APSAUGA GRĘSIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI
8. DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ APRŪPINIMO ASMENS APSAUGOS PRIEMONĖMIS ORGANIZAVIMAS
9. PIRMOSIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMAS
10. GRĘSIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS
11. VEIKSMAI, KILUS LABAI DIDELIO RIZIKOS LYGIO PAVOJUI
12. VEIKLOS TĘSTINUMO UŽTIKRINIMAS
13. SAVIVALDYBĖS ESVP NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS
14. PRIEDAI
 - 14.1. GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ
 - 14.2. SPECIALIŲJŲ IR AVARINIŲ TARNYBŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS
 - 14.3. MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS
 - 14.4. PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ SCHEMA
 - 14.5. KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ SCHEMA
 - 14.6. TERITORIJOS IR PASTATO PLANAS
 - 14.7. PASTATO EVAKUACIJOS PLANAI
 - 14.8. DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ VEIKSMŲ KILUS GAISRUI PLANAS
 - 14.9. BUDĖTOJO VEIKSMŲ KILUS GAISRUI AR KITOMS AVARIJOMS PLANAS
 - 14.10. BENDRABUČIO BUDĖTOJŲ VEIKSMŲ KILUS GAISRUI AR KITOMS AVARIJOMS PLANAS
 - 14.11. DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ VEIKSMŲ KILUS ORO PAVOJUI PLANAS
 - 14.12. SAVIVALDYBĖJE ESANČIŲ CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS PAJĖŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS

1. PLANO ATNAUJINIMO IR TIKSLINIMO LAPAS

Eil. Nr.	Žyma	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas

2. BENDROSIOS NUOSTATOS

Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro (toliau –Centro) Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (toliau – Planas) parengtas vykdant Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo 23 straipsnio 1 dalies nuostatas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. gruodžio 29 d. nutarimu Nr. 1317 „Dėl Lietuvos Respublikos krizių valdymo ir civilinės saugos įstatymo įgyvendinimo“, Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministro 2025 m. kovo 3 d. įstatymu Nr. 1V-151 „Dėl Krizių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Šio plano parengimo būtinybė grindžiama ekstremaliųjų situacijų kilimo dėl gamtinio, techninio, ekologinio, socialinio ar kito pobūdžio priežasčių tikimybe, kurios gali sukelti staigų ir didelį pavojų Centro darbuotojų, mokinių gyvybei ar sveikatai, sutrikdyti normalų įstaigos darbą.

Plano paskirtis – padidinti įstaigos vadovujančių asmenų ir kitų darbuotojų parengtį, reagavimą į ekstremalias situacijas, kiek įmanoma sumažinti riziką ir veiksmingiau panaudoti turimas pajėgas ir materialinius išteklius, kad būtų užtikrintas darbuotojų ir mokinių saugumas ir įstaigos funkcionalumas, bet kokių ekstremaliųjų įvykių atveju..

2.1. PLANO TIKSLAS

2.1.1. Padėti Centro administracijai organizuoti ir koordinuoti gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą;

2.1.2. prognozuoti ekstremalias situacijas ir numatyti prevencines priemones, kad iš anksto pasirengus, kad būtų išvengta ekstremalios situacijos arba sumažėtų galimybė jai kilti, o susidarius ekstremaliai situacijai, būtų mažiau pakenkta žmonėms, turtui bei aplinkai;

2.1.3. tinkamai reaguoti į ekstremalią situaciją, organizuoti gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus (perspėti darbuotojus bei aplinkinius gyventojus, galinčius patekti į pavojingo poveikio zoną, apie įvykį ar ekstremalią situaciją informuoti atsakingus darbuotojus, avarines tarnybas ir kitas suinteresuotas institucijas, organizuoti pirminius gelbėjimo darbus, prireikus evakavimą, laiku kreiptis reikalingos pagalbos);

2.1.4. padidinti Centro darbuotojų parengtį, pagerinti jų reagavimą į ekstremalias situacijas, kiek įmanomą mažinti riziką, vykdant darbuotojų, mokinių gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus;

2.1.5. parengti išsamią veiksmų seką įvykus ekstremaliai situacijai;

2.1.6. įvertinti padarytą žalą įstaigai ir aplinkai.

2.2. TRUMPAS ĮSTAIGOS APIBŪDINIMAS

Įmonės kodas – 190977915

Pavadinimas, adresas – Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centras, Festivalio g. 7, Visaginas

Tel.: 0-386-34186 ; mob.tel. 0-683-76819
Elektroninis paštas – vpm@vpm.lt
Vadovas – direktorius Vytautas Petkūnas
Kontaktai (vadovo): tel. 0-386-60387, mob. 0-683-76979
Įmonės teritorijos plotas – 1,95 ha
Įmonės veikla – pagrindinis ir vidurinis ugdymas, pirminis profesinis mokymas, testinis profesinis mokymas ir perkvalifikavimo programos, neformalaus švietimo programos
Darbuotojų skaičius - 101
Centrą lanko 486 mokiniai (2026 m. birželio 12 d. duomenys).
Naudojamos ar sandėliuojamos pavojingos medžiagos: nėra
Kolektyvinės apsaugos priemonės – nėra
Turimos gaisrų gesinimo priemonės – gesintuvai: Centre - 47 vnt., bendrabutyje – 13 vnt., gaisriniai čiaupai: Centre - 8 vnt., bendrabutyje – 17 vnt.
Fizinę objekto apsaugą vykdo sargai.
Komunaliniai inžineriniai tinklai: objektas prijungtas prie „Visagino energijai“ priklausančių komunalinių inžinerinių tinklų.
Aprūpinimas geriamos kokybės vandeniu numatytas iš miesto vandentiekio tinklų. Į pastatą atvestas 1 vandentiekio įvadas.
Pastate yra nuotekų šalinimo sistemos: ūkio, buities, techninės, lietaus nuotekų sistemos.
Šildymo sistema radiatorinio-konvekcinio tipo, karštas vanduo poreikiams tenkinti tiekiamas iš miesto centralizuotų šilumos tinklų. Šildymo sistema pajungta nuo šiluminio punkto, esančio pastato rūsyje.
Ryšiai: pranešimas apie incidentą bus vykdomas skambučiu, fiksuoto ryšio ar mobiliais telefonais.
Priešgaisrinė sauga: savalaikiam, pavojingų gaisro faktorių aptikimui bei žmonių informavimui apie gaisrą, taip pat veiksmingam pavojingų gaisro faktorių šalinimui pastate numatytos šios gaisrinės saugos priemonės: gaisrinė signalizacija, pranešimo apie gaisrą žmonėms sistema.
Gaisrų gesinimui vanduo bus naudojamas iš žiediniame vandentiekio tinkle įrengtų gaisrinių čiaupų, kurie išdėstyti pastate kiekviename aukšte sektoriniame korpuse.

2.3. PLANE VARTOJAMOS SĄVOKOS IR SANTRUMPOS

1. **Civilinė sauga** – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų ir gyventojų pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms, veiksmus joms gresiant ar susidarius, ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą.
2. **Civilinės saugos sistemos parengtis** – civilinės saugos sistemos subjektų pasirengimas reaguoti į susidariusią ekstremaliąją situaciją.

3. **Civilinės saugos pratybos** – valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų mokymas ir civilinės saugos sistemos parengties patikrinimas, kai tariamomis ekstremaliosiomis sąlygomis tikrinami veiksmai ir procedūros, numatytos ekstremaliųjų situacijų valdymo planuose, tobulinami valdymo įgūdžiai, mokomasi praktiškai organizuoti gyventojų ir turto apsaugą nuo ekstremaliųjų situacijų poveikio ir atlikti gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus, likviduoti įvykius, ekstremaliuosius įvykius ar ekstremalias situacijas ir šalinti jų padarinius.

4. **Ekstremalioji situacija** – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

5. **Ekstremalusis įvykis** – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

6. **Ekstremaliųjų situacijų prevencija** – kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremaliosioms situacijoms priemonių visuma, kad būtų išvengta ekstremaliųjų situacijų arba mažėtų jų galimybė, o susidarius ekstremaliajai situacijai būtų kuo mažiau pakenkta gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų veiklai, turtui ir aplinkai.

7. **Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas** – dokumentas, kuriuo reglamentuojamas materialinių ir žmogiškųjų išteklių sutelkimas ir valdymas gresiant ar susidarius ekstremaliosioms situacijoms.

8. **Gyventojas** – fizinis asmuo, esantis Lietuvos Respublikos teritorijoje.

9. **Gyventojų evakavimas** – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

10. **Įvykis** – ekstremaliojo įvykio kriterijų neatitinkantis, nepasiekęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, keliantis pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

11. **Kita įstaiga** – socialinėje, švietimo, mokslo, kultūros, sporto srityse veikiantis juridinis asmuo, kurio veiklos tikslas – tenkinti tam tikrus viešuosius interesus, išskyrus valstybės ir savivaldybių institucijas ir įstaigas.

12. **Kolektyvinės apsaugos statinys** – statinys ar patalpa, kurią ekstremaliųjų situacijų ar karo metu galima pritaikyti gyventojams apsaugoti nuo atsiradusių gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksnių.

13. **Neatidėliotini darbai** – veiksmai, užtikrinantys gelbėjimo, paieškos darbų vykdymą, turto išsaugojimą, sanitarinį švarinimą ir būtiniausių gyvenimo sąlygų atkūrimą įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu.

14. **Materialiniai ištekliai** – nekilnojamasis turtas, transporto priemonės, statybinės medžiagos ir kiti ištekliai, kurie teisės aktų nustatyta tvarka gali būti panaudoti gresiančioms ar susidariusioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir jų padariniams šalinti, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų veiklai palaikyti ir atkurti.

15. **Pavojingasis objektas** – visa veiklos vykdytojo valdoma teritorija, įskaitant įprastą ir susijusią.

16. **Perspėjimo sistema** – visuma organizacinių ir techninių priemonių, kuriomis siekiama užtikrinti garsinio perspėjamojo civilinės saugos signalo davimą ir (ar) informacijos apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, galimus padarinius, jų šalinimo priemones ir apsisaugojimo nuo ekstremaliosios situacijos būdus perdavimą gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams.

17. **Ūkio subjektas** – Lietuvos Respublikoje įregistruotas ir gamybinę, komercinę, finansinę ar kitokią ūkinę veiklą vykdomas juridinis asmuo, užsienio juridinio asmens filialas ar atstovybė.

18. **Valstybinės reikšmės objektas** – valstybės institucija, įmonė, ūkio, energetikos, transporto, telekomunikacijų ar kitas infrastruktūros objektas, neatsižvelgiant į jo nuosavybės formą, kurio kontrolės ar funkcionavimo sutrikimas arba sutrikdymas keltų pavojų ar padarytų didelę žalą nacionaliniam saugumui – sutrikdytų valstybės valdymą, ūkio sistemos, valstybei svarbios ūkio šakos ar infrastruktūros funkcionavimą arba kuris karo, antpuolių ar teroro aktų metu gali būti pasirinktas kaip taikiny ir dėl to tapti ekstremaliosios situacijos židiniu.

3. GRĘSIANTYS ĮVYKIAI

Rengiant galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę (1 priedas), vadovautasi Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2011-06-02 įsakymu Nr. 1-189 „Dėl galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“, patvirtintomis Ūkio subjekto, kitos įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės metodinėmis rekomendacijomis, Lietuvos Respublikos Vyriausybė 2011-08-24 nutarimu Nr.988 patvirtintais „Ekstremalių įvykių kriterijais“ reikalavimais.

Ekstremalieji įvykiai, kurie galėtų sukelti ekstremaliasias situacijas ir įtakoti įstaigos darbą, kelti pavojų darbuotojams, bei vaikams yra šie:

- Gamtinio pobūdžio – geologinis ir hidrometeorologinis (stichiniai, katastrofiniai meteorologiniai ir stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai reiškiniai) reiškinys, įvykis, susijęs su ledo lytimis, ledų sangrūdomis, ledo laukais; žmonių ligos;
- Techninio pobūdžio – transporto įvykiai, aviacija, geležinkelių transporto ir automobilių kelių eismu ir įvykiais, vežant pavojingą krovinį; įvykiai pramonėje ir energetikos sistemoje, komunalinių sistemų avarija ir ryšių paslaugų teikimo vartotojams sutrikimas;
- Ekologinio pobūdžio – aplinkos oro ir vandens užterštumas; dirvožemio, grunto užterštumas arba kitoks jam padarytas poveikis; tarša branduolinėmis ir (ar) radioaktyviosiomis medžiagomis ir naftos produktais;
- Socialinio pobūdžio – masinės riaušės ir neramumai, teroro aktai, įkaitų paėmimai, karas;
- Kiti ekstremalieji įvykiai – žmonių sveikatos sutrikimai, panika, traumos, mirties atvejai dėl užsikrėtimo, apsinuodijimo ar fizinio poveikio, gaisro keliamas pavojus, užsidegimo ar degimo grėsmė, pavojingas radinys, oro pavojus.

Atlikus Centro Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizę buvo įvertinti galimų rizikos pavojų, nustatyti šie labiausiai tikėtini pavojai:

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Bendras rizikos lygis (R)
Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės		
Gaisras, sprogimas	4	48
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	4	36
Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį)		
Pavojus valstybės saugumui	3	18

(nesankcionuoti užsienio valstybės ginkluotųjų pajėgų veiksmai)		
Pavojai, kurie yra vidutinės tikimybės.		
Grasymas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	2	12
Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka		
Kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir /ar škvalas, smarkus lietus, kruša	2	8
Šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu, geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	6

Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems Centro darbuotojų ir mokinių saugumą.

4. PLANO AKTYVAVIMAS IR ATŠAUKIMAS

Veiksmai po plano aktyvinimo:

Eil. Nr.	Veiksmo pavadinimas	Atliekamos funkcijos ir naudojamos priemonės
1.	Informacijos rinkimas	Gavus pirminius duomenis apie galimą pavojų, pradedamas nuoseklus informacijos rinkimo procesas. Informacija gali būti gaunama iš įvairių šaltinių: operatyvinių tarnybų (priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos, policijos), įstaigos darbuotojų ar visuomenės pranešimų. Surinkti duomenys apima pavojaus pobūdį, išplitimo mastą, galimą poveikį žmonėms, turtui ir aplinkai. Taip pat vertinama pavojaus progresavimo tikimybė – ar situacija stabilizuojasi, ar gali blogėti. Esant reikalui, aktyvuojamas Planas, o informacija nuolat atnaujinama, remiantis naujausiais duomenimis
2.	Materialinių išteklių pasitelkimas	Pavojaus metu materialinių išteklių pasitelkimas vykdomas pagal Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą, atsižvelgiant į situacijos pobūdį ir mastą. Visų pirma, įvertinamas turimų išteklių kiekis ir jų prieinamumas, užtikrinant, kad būtų pakankamai būtiniausių priemonių. • Asmeninės apsaugos priemonės (AAP): respiratoriai, kaukės, akiniai, šalmai, pirštinės, speciali apranga, siekiant apsaugoti darbuotojus nuo galimų pavojų. • Pirmosios pagalbos ir medicininės priemonės: tvarstymo medžiagos, dezinfekcinės priemonės, vaistinėlės, būtini sveikatos priežiūrai užtikrinti.

		• Ryšio priemonės: mobilieji telefonai, kompiuterinė įranga, užtikrinant nepertraukiamą komunikaciją tarp atsakingų asmenų ir tarnybų. • Pirminės gaisro gesinimo priemonės: gesintuvai užtikrina mažo ugnies židinio lokalizavimą
3.	Evakuacijos procesai	Kilus pavojui ir aktyvavus Planą viena iš svarbiausių veiksmų krypčių yra evakuacijos proceso organizavimas Įstaigoje. Atsižvelgiant į grėsmės pobūdį, priimamas sprendimas dėl dalinės arba visiškos evakuacijos. Evakuacijos procesas vykdomas pagal iš anksto numatytą planą, laikantis darbuotojų ir lankytojų saugumo užtikrinimo principų. Atsakingi asmenys koordinuoja evakuacijos veiksmus, užtikrina aiškų judėjimą evakuacijos keliais, informuoja darbuotojus ir mokinius apie saugiausius išėjimo maršrutus ir susirinkimo vietas. Specialiųjų poreikių turintiems asmenims numatoma papildoma pagalba, paskiriami atsakingi darbuotojai, kurie padeda jiems evakuotis. Pasibaigus pavojui, atsakingi asmenys organizuoja sugrįžimą į įstaigos patalpas, jei jos yra saugios, arba priima sprendimus dėl alternatyvių veiklos tęstinumo galimybių, remiantis situacijos vertinimu ir oficialių institucijų rekomendacijomis
4.	Žmogiškųjų išteklių pasitelkimas	Pavojaus atveju įstaigos direktorius nedelsiant organizuoja darbuotojų pasitelkimą pagal jų kompetencijas ir veiklos sritį. Paskiriami atsakingi asmenys, kurie koordinuoja skirtingas veiklas: informacijos rinkimą ir perdavimą, darbuotojų ir mokinių saugumo užtikrinimą bei materialinių išteklių valdymą. Darbuotojus, kuriems nėra priskirta tiesioginė evakuacijos vykdymo veikla: • paskirsto ir naudoja apsaugos priemonės (kaukes, respiratorius, pirštines); • rūpinasi patalpų ir infrastruktūros apsauga; • teikia emocinę paramą darbuotojams; • koordinuoja medicininę pagalbą
5.	Numatomų veiksmų vykdymas	Pagal pavojaus pobūdį vykdomi privalomieji ir apsaugomieji veiksmai, kurie yra numatyti šiame plane.

Pateikiami įstaigos atstovų, įgaliotų suaktyvinti arba atšaukti planą, vadovauti veiksams ir juos koordinuoti kontaktiniai duomenys:

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Kontaktiniai duomenys
1	Vytautas Petkūnas	Direktorius	+370 683 76979

Pateikiami įstaigos atstovų pavaduojančių asmenų, kurie atliks plano aktyvinimo ir vadovavimo funkcijas nesant atstovams, kontaktiniai duomenys.

Eil. Nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Kontaktiniai duomenys
1.	Sergejus Kotovas	Direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai	+370 614 10764

1	Margarita Čirikienė	Darbų ir civilinės saugos inžinierė	+370 62051600
---	---------------------	-------------------------------------	---------------

5. PERSPĖJIMO APIE GRĖSIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS IR VEIKSMŲ KOORDINAVIMAS

Perspėjimo ir informavimo tikslas – perspėti darbuotojus ir mokinius apie ekstremalią situaciją ar ekstremalų įvykį, informuoti apie galimus padarinius bei perduoti jiems nurodymus ir pateikti savisaugos rekomendacijas visam ekstremaliosios situacijos laikui.

Ekstremalios situacijos atveju Centro direktorius, vadovaudamasis ekstremalioms situacijoms valdymo planu ir atsižvelgdamas į avarijos pobūdį, mastą bei galimą poveikį žmonių gyvybei ir sveikatai, nusprendžia kokios reikalingos darbuotojų ir mokinių apsaugos priemonės ir vykdo darbuotojų, mokinių, lankytojų, tėvų ir globėjų perspėjimą ir informavimą pagal **Plano 14.4. priede pateiktą schemą.**

Centro direktorius, atsitikus ekstremaliai įvykiui (situacijai) yra atsakingas už informacijos priėmimą ir perdavimą Priešgaisrinei gelbėjimo valdybai, bendrajam pagalbos centrui, Visagino savivaldybės administracijai ir kitoms suinteresuotoms institucijoms (avarinėms tarnyboms).

Perspėjimas apie gresiantį pavojų, įvykusį įvykį, ekstremalų įvykį ar susidariusią ekstremaliąją situaciją gali būti vykdomas:

- kai pavojus kyla už Centro ribų (Sprendimas perspėti gyventojus priimamas Valstybės ar savivaldybės lygiu);
- Centre įvykusį įvykį, ekstremalų įvykį. (Sprendimą perspėti Centro darbuotojus priima direktorius arba jį pavaduojantis asmuo).

7.1. Centro darbuotojų perspėjimas ir informavimas.

Centro darbuotojams ir mokiniams perspėti apie grėsiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją naudojama perspėjimo sistema:

- ilgas skambutis (30s trukmės) – signalas evakuotis į Centro kiemą;
- vienas ilgas ir trys trumpi skambučiai – signalas likti vietose, užsidaryti langus ir laukti informacijos, papildomai informuojama telefonu ir žodžiu,;
- trys ilgi skambučiai (oro pavojaus signalas) – signalas oro pavojaus metu evakuotis į saugias vietas, trys trumpi skambučiai – signalas, kad galima palikti saugią vietą

7.2. Darbuotojų perspėjimas ir informavimas apie įvykį, ekstremalų įvykį, ekstremaliąją situaciją kai pavojus kyla už Centro ribų.

Apie įvykį, ekstremalų įvykį ar susidariusią Valstybės ar savivaldybės lygio ekstremaliąją situaciją, Centro darbuotojai, mokiniai bus perspėti šiais būdais:

1. Garsiniu signalu „Dėmesio visiems“ - įjungus Visagino miesto centralizuoto valdymo sirenas.

2. Garsiniu signalu „Dėmesio visiems“ - panaudojant policijos automobilių sirenas ir garsiakalbius perduodant balsu skelbiamą signalą (informaciją apie įvykį).
3. Telefonu - paskambinus savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistui arba kitam savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijų centro nariui.
4. Priešgaisrinės apsaugos gelbėjimo departamento korinio ryšio trumpaisiais pranešimais į mobiliuosius telefonus (GPIS) – tie kas turi šią paslaugą aktyvavę savo telefone.

Centro darbuotojų veiksmai išgirdus signalą „Dėmesio visiems“:

- mokytojai baigia užsiėmimus ir su mokiniais renkasi prie Centro pastato centrinio įėjimo.
- pedagoginis personalas, kuris nedirba tiesiogiai su mokiniais, administracijos ir ūkio darbuotojai, saugiai baigia darbus ir renkasi prie Centro pastato centrinio įėjimo.

Centro direktorius ar laikinai einančio direktoriaus pareigas veiksmai išgirdus signalą „Dėmesio visiems“:

1. Išklauso informaciją apie įvykį ir gresiantį pavojų bei rekomendacijas tolesniems veiksams:
 - per Lietuvos nacionalinę radiją ir televiziją ar kitus vietinius transliuotojus;
 - specialiųjų tarnybų automobilinius garsiakalbius;
 - iš savivaldybės administracijos civilinės saugos specialisto ar iš ekstremaliųjų situacijų operacijų centro (telefonu, el. pašto žinute).
- Priešgaisrinės apsaugos gelbėjimo departamento korinio ryšio trumpasis pranešimas (GPIS).
2. Gautą informaciją apibendrina ir nusprendžia dėl mokinių, darbuotojų ar lankytojų apsaugos tolesnio organizavimo.
3. Toliau darbuotojų, mokinių ar lankytojų, tėvų ir globėjų perspėjimas ir informavimas vykdomas pagal **Plano 14.5. priede pateiktą schemą.**

7.3. Darbuotojų perspėjimas ir informavimas apie įvykį, ekstremalųjį įvykį, kai pavojus kyla Centro patalpose ar teritorijoje:

darbuotojas, pirmasis pastebėjęs įvykį, ekstremalųjį įvykį Centro teritorijoje, nedelsiant apie tai praneša:

- Centro direktoriui arba jo pareigas einančiam asmeniui.
- Bendrajam pagalbos centrui telefonu **112**.

Centro direktorius arba jos pareigas einantis asmuo įvertina gautą informaciją, nusprendžia kokios reikalingos darbuotojų ir mokinių apsaugos priemonės ir vykdo darbuotojų, mokinių, lankytojų, tėvų, globėjų perspėjimą ir informavimą pagal **Plano 14.5. priede pateiktą schemą.**

Augant grėsmei ar plečiantis nelaimės mastams, Centro direktorius kreipiasi pagalbos į Savivaldybės administracijos direktorių.

Centro darbuotojų ir mokinių perspėjimo sistemos įjungimo pultas - skambutis yra I aukšto vestibulyje prie dieninio sargo.

Siekiant supaprastinti ir paspartinti pranešimo apie susidariusias ekstremalias situacijas perdavimą, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. 1-244 patvirtino civilinės saugos signalus. Visų Centro darbuotojų pareiga yra gerai juos žinoti ir mokėti veikti, išgirdus atitinkamą signalą.

Įspėjamasis garsinis signalas:

Eil. Nr.	Civilinės saugos signalo pavadinimas	Civilinės saugos signalo reikšmė
1.	„Dėmesio visiems“	Įspėjamasis 3 min. trukmės pulsuojančio kaukimo garsinis signalas, skelbiamas gyventojams apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją perspėti arba apie būsimą svarbų pranešimą informuoti atliekant perspėjimo sirenomis sistemos patikrinimą ar vykstant civilinės saugos pratyboms. Išgirdę signalą, gyventojai privalo įsijungti radijo imtuvą ar televizorių ir išklausti informaciją, kuri leistų imtis priemonių, siekiant apsaugoti save ir išvengti galimos žalos ar ją sušvelninti

Įspėjamieji balsu skelbiami signalai:

Eil. Nr.	Civilinės saugos signalo pavadinimas	Civilinės saugos signalo turinys
1.	„Dėmesio visiems“	„Dėmesio visiems. Dėmesio visiems. Dėmesio visiems. Svarbus pranešimas. Gyventojai, įsijunkite Lietuvos radiją ar televiziją“
2.	„Cheminis pavojus“	„Cheminis pavojus. Cheminis pavojus. Cheminis pavojus. Gyventojai, eikite į patalpas, jas užsandarinkite, įsijunkite Lietuvos radiją ar televiziją, laukite nurodymų“
3.	„Radiacinis pavojus“	„Radiacinis pavojus. Radiacinis pavojus. Radiacinis pavojus. Gyventojai, eikite į patalpas, jas užsandarinkite, įsijunkite Lietuvos radiją ar televiziją, laukite nurodymų“
4.	„Katastrofinis užtvindymas“	„Katastrofinis užtvindymas. Katastrofinis užtvindymas. Katastrofinis užtvindymas. Gyventojai, nedelsdami pasitraukite į aukštesnes vietas, perspėkite kitus“
5.	„Potvynio pavojus“	„Potvynio pavojus. Potvynio pavojus. Potvynio pavojus. Gyventojai, saugokite save ir artimuosius,

		įsijunkite Lietuvos radiją ar televiziją, laukite nurodymų“
6.	„Uragano pavojus“	„Uragano pavojus. Uragano pavojus. Uragano pavojus. Gyventojai, eikite į patalpas, uždarykite langus ir duris, įsijunkite Lietuvos radiją ar televiziją, laukite nurodymų“
7.	„Oro pavojus“	„Oro pavojus. Oro pavojus. Oro pavojus. Gresia oro antpuolis. Gyventojai, slėpkitės rūsiuose ar kitose priedangose, įsijunkite Lietuvos radiją ar televiziją, laukite nurodymų“
8.	„Perspėjimo sistemos patikrinimas“	„Perspėjimo sistemos patikrinimas. Perspėjimo sistemos patikrinimas. Perspėjimo sistemos patikrinimas. Gyventojai, pavojaus nėra, tęskite darbą ar poilsį“

Ryšiai

Centras savo veikloje naudojami fiksuoto ryšio UAB „TELIA“ linija, kompiuteriais, turinčiais interneto ryšį. Per kompiuterius galima siųsti ir priimti elektroninius laiškus. Elektroninis paštas: vpm@vpm.lt

Centro darbuotojai su galimybe priimti PAGD siunčiamus trumpuosius pranešimus apie gresiančius pavojus yra supažindinami civilinės saugos mokymo metu.

6. INFORMACIJOS APIE ĮVYKĮ GAVIMO IR PERDAVIMO TVARKA

Centro direktorius gavęs informaciją, nedelsdamas įvertina informacijos svarbą, ją patikrina, susistemina ir perduoda trumpą įvykio, grėsiančio ar įvykusio ekstremaliojo įvykio, grėsiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos apibūdinimą (laiką, adresą, objektą, informacijos šaltinį, priežastis, prognozę), priimtus sprendimus, planuojamus ar atliktus pirminius veiksmus, vadovo pareigas, vardą, pavardę, telefonų numerius:

- Visagino savivaldybės administracijos direktoriui tel. (+370386) 31 551.
- Visagino Priešgaisrinės Gelbėjimo valdybai tel. (+370 386) 61260 arba 112.
- Viešajai įstaigai Visagino pirminės sveikatos priežiūros centrui tel. (+370 386) 70 010, 70 025, Visagino greitosios pagalbos stočiai tel. 112 arba (+370 386)74643, (+370 386) 73001.
- kiti (14.2. priedas)

7. CENTRO DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ APSAUGA GRĖSIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI

Siekiant operatyviai ir efektyviai vykdyti evakuaciją, visiems darbuotojai susipažindinti su evakavimo planais ir žino evakavimo maršrutus.

Evakavimo tikslas – apsaugoti bendruomenę nuo kenksmingų faktorių poveikio, išskeldinant juos iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir/ ar dirbti į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

Evakavimo tvarka – tai visuma apibrėžtų priemonių ir veiksmų, kurių būtina imtis, siekiant apsaugoti darbuotojų sveikatą ir gyvybę, turto apsaugą.

Evakavimo paskirtis – koordinuoti darbuotojų, turto evakuaciją ekstremalių įvykių (situacijų) atvejais, kad evakuacija vyktų tvarkingai, be sumaišties pagal nustatytą tvarką.

Evakavimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1502 „Dėl gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos patvirtinimo“.

9.1. Centro darbuotojų ir mokinių evakavimo organizavimas:

9.1.1. Atsižvelgdamas į ekstremaliosios situacijos sukeltą pavojų darbuotojų ir mokinių gyvybei ar sveikatai, sprendimą dėl Centro darbuotojų ir mokinių evakavimo gręžiant ar susidarius įvykiui darbo / pamokų metu priima Centro direktorius arba direktoriaus pavaduojantys asmenys. Jeigu evakuacijos mastai dideli, evakavimą gali koordinuoti savivaldybės ESK. Atskirais atvejais, kai aplinkybės reikalauja gyventojus išskeldinti skubiai, sprendimą priima priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos ar policijos pareigūnai.

Siekiant operatyviai ir efektyviai vykdyti evakuaciją, paskirtas darbuotojas, atsakingas už viešosios tvarkos palaikymą bei žmonių evakavimą. – Centro darbų ir civilinės saugos inžinierius. Už mokinių evakavimą atsakingi mokytojai. Jie privalo skubiai eiti su mokiniais evakuaciniais išėjimais iš Centro patalpų ir būriuotis grupėmis prie Centro centrinio įėjimo. Mokytojai, suskaičiavę susirinkusius mokinius, informuoja apie tai darbuotoją, atsakingo už viešosios tvarkos palaikymą bei žmonių evakavimą.

Kiti Centro darbuotojai išeina iš pastato savarankiškai ir eina į susirinkimo vietą (prie Centro centrinio įėjimo).

9.1.2. Centre saugūs, tvarkingi ir laisvi evakavimo išėjimų keliai. Iš kiekvieno pastato aukšto yra du, atitolę vienas nuo kito, evakuaciniai išėjimai, pirmame aukšte - tiesiai į lauką. Pagrindinis evakuacijos kelias – laiptinė, tiesioginiai evakuacijos keliai - koridoriai. Ant evakuacinių išėjimų durų yra žalios spalvos nurodomieji ženklai „išėjimas“, rodantys išėjimo kryptį. Visuose aukštuose gerai matomoje vietoje kabo žmonių evakuacijos planai. Evakuaciniai išėjimai išdėstyti tolygiai, todėl evakuacijos laikas iš pastato užtikrinamas ne didesnis kaip 10 min. (pastato evakuacijos planai: **14.7. priedas**).

9.1.3. Darbuotojas, atsakingas už viešosios tvarkos palaikymą bei žmonių evakavimą privalo patikrinti, ar visi žmonės evakuoti iš pastatų, užtikrinti efektyvią žmonių evakuaciją bei, esant reikalui, turi būti pasiruošę organizuoti avarijų likvidavimo veiksmus.

9.1.4. Sprendimą dėl evakuotųjų grįžimo į nuolatinės gyvenamąsias vietas priima savivaldybės ESK vadovas. Šis sprendimas perduodamas Centro direktoriui. Darbuotojų grįžimą koordinuos subjekto laikinas evakavimo koordinavimo grupės vadovas – Centro direktorius, vykdydys – evakavimo grupės nariai.

9.3. Centro patalpose ir teritorijoje civilinės saugos slėptuvės nėra, tad darbuotojų ir mokinių apsaugai gali būti pritaikomos patalpos, rūšiai ir kitos požeminės erdvės. Numatoma kolektyvinei apsaugai panaudoti techninio rūšio patalpas ($S=250 \text{ m}^2$), investavus į minimalios infrastruktūros pritaikymą žmonių buvimui.

9.4. Už pirmosios pagalbos teikimą darbuotojams, nukentėjusiems per įvykį atsako visuomenės sveikatos. Pirmoji pagalba teikiama iki GMP atvykimo. Pagalbos suteikimui Centro medicininiam kabinete yra pirmosios medicininės pagalbos vaistinė. Kitos medicinos pagalbos visuomenės sveikatos specialistė ir kiti Centro darbuotojai teikti neturi teisės.

8. DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ APRŪPINIMO ASMENS APSAUGOS PRIEMONĖMIS ORGANIZAVIMAS

Asmeninės apsaugos priemonių skaičius apskaičiuojamas atsižvelgiant į gamintojo nustatytą asmeninės apsaugos priemonių naudojimo laiką ir eksploataavimo sąlygas, darbuotojų, kuriems reikalingos asmeninės apsaugos priemonės, skaičių, darbuotojų, kuriems reikalingos asmeninės apsaugos priemonės, darbo valandų ir darbo dienų skaičių per numatytą laikotarpį, kuriam priemonės turi būti sukauptos, užkrečiamųjų ligų valdymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimus dėl asmeninės apsaugos priemonių keitimo dažnio. Jei naudojamos vienkartinės asmeninės apsaugos priemonės, vienam darbuotojui aprūpinti reikalingas asmeninės apsaugos priemonių kiekis apskaičiuojamas dauginant darbuotojo sunaudojamų asmeninės apsaugos priemonių skaičių per darbo dieną iš darbuotojo darbo dienų skaičiaus per nustatytą laikotarpį, kuriam asmeninės apsaugos priemonės turi būti sukauptos. Jei naudojamos daugkartinio naudojimo asmeninės apsaugos priemonės, nustatomas vienam darbuotojui aprūpinti reikalingas priemonių kiekis atsižvelgiant į šių priemonių priežiūros reikalavimus, nusidėvėjimą.

9. PIRMOSIOS PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

Įvykio metu pirmąją pagalbą teikia asmuo, atsakingas už pirmosios pagalbos suteikimą ir kiti darbuotojai, kurie yra išklause pirmosios pagalbos teikimo kursus. Įstaigoje yra sukomplektuotas pirmosios pagalbos rinkinys. Asmuo, atsakingas už pirmąją pagalbą įstaigoje vykdo šias funkcijas:

- Įvertina sužeidimo ar ūmios sveikatos būklės sunkumą.
- Suteikia pirmąją pagalbą pagal turimas priemones ir kompetencijas.
- Prižiūri nukentėjusius iki medikų atvykimo.
- Užtikrina, kad pirmosios pagalbos vaistinė būtų sukomplektuota

- Informuoja kitus darbuotojus kur laikomos pirmosios pagalbos priemonės.
- Koordinuoja veiksmus su GMP, priešgaisrine gelbėjimo tarnyba ir kitomis institucijomis.
- Užtikrina, kad informacija apie nukentėjusiuosius būtų perduodama atsakingiems asmenims.

Asmens atsakingo už pirmąją pagalbą kontaktai:

VARDAS IR PAVARDĖ TELEFONO NUMERIS ELEKTRONINIS PAŠTAS Inga Buliginaitė,
tel. +37067189760, el. paštas: i.buliginaitė@rsveikata.lt. Asmuo nukentėjusiajam suteikęs
pirmąją pagalbą praneša apie tai atvykusiems greitosios medicinos pagalbos darbuotojams.

10. GRĘSIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

Gresiančių ar įvykusių įvykių likvidavimo ir jų padarinių šalinimo, gelbėjimo darbų organizavimas ir koordinavimas vykdomas pagal Centro civilinės saugos veiksmų planą.

Likvidavimo darbus organizuoja Centro direktorius. Darbuotojus informuoja darbų ir civilinės saugos inžinierius.

Centro darbuotojai informuojami telefonu arba elektroninėmis priemonėmis apie būtinybę atvykti likviduoti įvykius ir jų padarinius ir privalo į reikalavimus tinkamai reaguoti ir juos vykdyti

Centro direktorius informuoja tarnybas apie pavojus ir nuolat jas informuoja apie situacija: Bendrąjį pagalbos centrą tel. 112; Visagino savivaldybės administraciją tel. 0-386-31551, 0-386-33529, el. paštu visaginas@visaginas.lt; konstantinas.bagdanavicius@visaginas.lt

Centro direktorius organizuoja civilinės saugos priemonių įgyvendinimą Centre iki specialiųjų gelbėjimo tarnybų atvykimo.

Esant būtinybei, Centre nutraukiamas darbas ir evakuojami darbuotojai, mokiniai ir lankytojai.

Pasibaigus avarijai, ekstremaliai situacijai, Centre organizuojami avarijos pasekmių likvidavimo darbai, atsižvelgiant į ekstremalaus įvykio padarinių mastą, šalinant ir pakeičiant pažeistus įrenginius, vamzdynus, konstrukcijas, atstatant pažeistus elektros, komunalinius ir ryšių tinklus, vykdomi aplinkos atstatymo darbai. Atlikus darbus, gaunamas valstybės institucijų leidimas apie statinių saugumą ir galimybė atnaujinti Centro veiklą, jei ji buvo sustabdyta, informuojamos priežiūros institucijos apie veiklos atnaujinimą.

Atsitikus ekstremaliai įvykiui, veiksmų koordinavimą atlieka Centro direktorius. Jis gali pasitelkti kitus darbuotojus.

11. VEIKSMAI, KILUS LABAI DIDELIO RIZIKOS LYGIO PAVOJUI PAVOJINGOS AR YPAČ PAVOJINGOS ŽMONIŲ UŽKREČIAMOS LIGOS PROTRŪKIS AR EPIDEMIJA

Centro direktoriaus veiksmai gavus informaciją apie kilusį pavojų:

- Gavus pranešimą apie įtariamą, kad Centre gali būti darbuotojas ir/ar mokinys, kuriam pasireiškia užkrečiamos ligos simptomai duodamas nurodymas- mokinių izoliuoti atskiroje patalpoje iki atvyks tėvai, darbuotoją nušalinti nuo darbo, paprašyti palikti Centro patalpas ir kreiptis į gydytoją;
- Apie galimą užkrato faktą informuojamos atsakingos institucijos NVSC, Visagino savivaldybė)
- Palaikomas ryšys su NVSC ir savivaldybės administracija dėl tolimesnių veiksmų vykdymo;

- Susirgus (nustačius užkrečiamos ligos protrūkį) mokiniui(-ams), darbuotojui (-ams), dirbantiems grupėje, informuojami mokinių tėvai dėl infekcijos plitimą ribojančio režimo įvedimo grupėje ir kontaktavusių mokinių izoliavimosi;
- Nurodoma organizuoti patalpų dezinfekavimą;
- Informacija dėl infekcijų plitimą ribojančio režimo įvedimo grupėje (-ėse) skelbiama Centro interneto svetainėje tik gavus Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus raštą;
- Organizuojama ir kontroliuojama griežtesnių sanitarinių sąlygų Centre laikymasis, dažnas patalpų vėdinimas ir valymas drėgnu būdu;
- Ribojamas su ugdymo veikla nesusijusių renginių Centre vykdymas;
- Informuojami tėvus apie galimą pavojų, nurodoma jiems pastebėjus požymius, nelesi mokinių į Centrą, apie simptomus kuo skubiau informuoti medikus ir Centrą;
- Informuojama apie pavojų savivaldybės administracija;
- Gavus nurodymus iš Centro steigėjo, laikinai nutraukiamas arba ribojamas Centro darbas.

Darbuotojo, atsakingo už viešosios tvarkos palaikymą veiksmai:

- Iš Centro direktoriaus gavęs informaciją apie viruso grėsmę informuoja darbuotojus, perduoda jiems rekomendacijas;
- Prireikus kontaktuoja su specialiosiomis tarnybomis dėl esamos padėties, tikslina vykdomų veiksmų poreikį;
- Padeda organizuoti asmens apsaugos priemonių išdavimą;
- Organizuoja informacinių pranešimų iškabinimą ant durų pro kurias patenkama į Centro pastatus

Darbuotojo, atsakingo už pirmąją medicinos pagalbą veiksmai:

- Remiantis rekomendacijomis organizuoja pirmos pagalbos suteikimą galimai užsikrėtusiam žmogui;
- Prižiūri visų reikiamų sanitarinių, izoliavimo ir kitų priemonių įgyvendinimą;
- Teikia ataskaitas apie galimai užsikrėtusio žmogaus būklę, jos pokyčius.

Darbuotojų (mokytojų) veiksmai:

- Vykdo Centro direktoriaus ir kitų atsakingų darbuotojų nurodymus;
- Palaiko bendrą tvarką, vadovaujasi pateikiamų instruktažų informacija;
- Naudojasi išduotomis asmens apsaugos priemonėmis;
- Pagal nurodymus dalyvauja organizuojant papildomus dezinfekavimo darbus;
- Organizuoja dažnesnį patalpų vėdinimą, rankų plovimą ir dezinfekavimą ;
- Praneša apie susirgusį mokinį Centro direktoriui, susirgusį nedelsiant izoliuoja, praneša tėvams.

GAISRAS, SPROGIMAS

Gaisrai gali kilti įvairiuose Centro patalpose ir teritorijoje. Gaisrus gali sukelti neatsargus darbuotojų, mokinių elgesys su ugnimi, galimi tyčiniai padegimai. Gaisrų galimybę didina priešgaisrinės saugos pažeidimai.

Centro direktoriaus veiksmai:

Gavęs pranešimą apie gaisrą:

- Nedelsiant patikslina informacijos tikslumą ir situaciją – kas, kur, kada ir kaip atsitiko, kiek nukentėjusių;
- Praneša **BPC tel. 112**
- Organizuoja darbuotojų, mokinių ir interesantų apsaugą;
- Nedelsiant organizuoja darbuotojų ir mokinių evakuaciją ir pavojingos zonos;
- Koordinuoja gaisrui gesinti, sprogo rizikai šalinti suteikiamų pajėgų veiksmus;
- Renka ir kaupia informaciją apie įvykį, pasekmių šalinimo eigą, informuoja savivaldybės ES OC;
- Baigus darbus teikia ataskaitą apie darbų apimtį, suteiktas Centro pajėgas, panaudotus materialinius resursus.

Darbuotojų (mokytojų) veiksmai:

Gavus pranešimą apie gaisrą, sprogo:

- Tikslina informacijos tikslumą ir situaciją –kas, kur, kada ir kaip atsitiko, kiek nukentėjusių;
- Informuoja Centro direktorių;
- Organizuoja darbuotojų, mokinių apsaugą ir evakuaciją iš pavojingos zonos;
- Renka informaciją apie įvykį, informuoja Centro direktorių apie evakuacijos eigą;
- Tikrina evakuotų darbuotojų bei mokinių skaičių ir informuoja direktorių;
- Baigus darbus, teikia ataskaitą apie savo veiksmus.

12. VEIKLOS TESTINUMO UŽTIKRINIMAS

Avarijos pasekmių likvidavimo darbai

Baigus avarijos likvidavimo darbus, Centras yra uždaromas (nutraukiama jos veikla). Atsižvelgiant į poveikio mastus, vykdomi avarijos pasekmių (įrenginių ir konstrukcijų atstatymo, sunaudotų avarijų likvidavimo priemonių papildymo ir pan.) likvidavimo darbai.

Sanitarinio švarinimo organizavimas

Avarijos likvidavimo metu žmonėms, kurie vykdė gelbėjimo darbus, gali būti atliekamas sanitarinis švarinimas (taršos pašalinimas nuo kūno) Centre esančiose buitinėse patalpose: dušas II Centro pastato aukšte sporto salėje.

Sanitarinis švarinimas atliekamas asmeniškai ir savarankiškai kiekvieno asmens, dalyvavusio gelbėjimo darbuose, o avarijos metu nukentėjusiųjų žmonių sanitarinį švarinimą atlieka specialiųjų tarnybų darbuotojai.

Aplinkos atstatymo priemonės

Priklausomai nuo įvykusios avarijos pobūdžio parenkamos reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia Centro direktorius, esant reikalui, konsultuodamasi su atitinkamos srities specialistais.

Veiklos atnaujinimas

Pasibaigus avarinei situacijai, Centro veiklos atnaujinimui ir būtina:

1. Pakeisti pažeistus įrenginius, vamzdynus, armatūrą ir suremontuoti pažeistas pastatų konstrukcijas.
2. Atstatyti pažeistus elektros, ryšių ir komunalinius tinklus.
3. Gauti valstybinės priežiūros institucijų leidimą atnaujinti objekto veiklą.
4. Atnaujinus įstaigos veiklą, surinkti iš darbuotojų naudotas avarijos metu asmenines apsaugos priemones ir atlikti jų patikrinimą.
5. Informuoti valstybinės priežiūros institucijas apie veiklos atnaujinimą.
6. Reikės pasirūpinti bei užtikrinti mokyklos mokinių ugdymo proceso tęsimą.

Centro direktorius siekdamas užtikrinti darbuotojų ir mokinių saugumą toliau vykdant pagrindinę švietimo funkciją po gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos, priima sprendimą dėl veiksmų, reikalingų tolimesnei įstaigos veiklai tęsti:

1. Įvertinus, jog dalyje įstaigos patalpų nėra galimybės vykdyti veiklos dėl susidariusios situacijos, jie yra vykdomi kitose įstaigos patalpose, kuriose nėra pavojaus mokinių sveikatai ar gyvybei;
2. Įvertinus, jog dalyje įstaigos patalpų nėra galimybės vykdyti veiklos dėl susidariusios situacijos, o perkėlus juos į kitas įstaigos patalpas, kuriose nėra pavojaus mokinių sveikatai ar gyvybei, nebus galimybės visų sutalpinti, veikla yra reorganizuojama, suderinus su Savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto departamentu;
3. Įvertinus, jog įstaigos patalpose dėl ekstremaliosios situacijos nėra galimybės vykdyti Veiklos ir suderinus Savivaldybės Švietimo, kultūros ir sporto departamentu, įstaiga tarpusavio pagalbos susitarimo pagrindu ugdymo/švietimo veiklą perkelia į kitos įstaigos patalpas iki kol bus dalinai arba visiškai atkurta įstaigos veikla.

Centro veikla toliau yra tęsiama:

1. Kai įvykis dėl kurio buvo sustabdyta veikla yra likviduotas ir nebėra pavojaus joje esančių asmenų sveikatai bei gyvybei;
2. Kai yra galimybė veiklą tęsti dalyje įstaigos patalpų ir tai nekelia pavojaus jose esančių asmenų sveikatai bei gyvybei;

3. Kai yra galimybė veiklą vykdyti kitoms įstaigoms priklausančiose patalpose.

13. SAVIVALDYBĖS ESVP NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS

Vadovaujantis 2010 m. gegužės 4d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 512 „Dėl privalomų darbų atlikimo ekstremalių situacijų atvejais ir kompensavimo už jų atlikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. 54-2652), susidarius ekstremaliai situacijai, ir kai yra išnaudotos visos civilinės saugos sistemos pajėgų panaudojimo galimybės atlikti darbams, bus pasiteikiama ūkio subjektų ir kitų įstaigų, tame tarpe ir objekto pajėgos ir materialiniai ištekliai.

Ekstremalių situacijų valdymo planą parengė darbų ir civilinės saugos inžinierė Margarita Čirikienė

GALIMŲ PAVOVŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Rizikos analizės tikslas

Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro (toliau – Centro) galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atlikta vadovaujantis metodinėmis rekomendacijomis patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos (toliau – rizika) lygį ir numatyti rizikos valdymo priemones: sumažinti galimų pavojų kilimo tikimybę, galimus padarinius ir pagerinti didelės rizikos ekstremaliųjų įvykių ir ekstremaliųjų situacijų valdymo galimybes.

1.2. Rizikos analizės etapai.

Rizikos analizė buvo atlikta šiais etapais:

1. Nustatyti galimi pavojai.
2. Atliktas rizikos vertinimas.
3. Nustatytas rizikos lygis ir jos priimtinumai (priimtina ar nepriimtina).

Buvo taikyti praktikoje naudojami kiekybiniai ir kokybiniai rizikos vertinimo metodai ir kriterijai.

Duomenys, gauti atlikus rizikos analizę, bus naudojami:

1. Rengiant Centro ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.
2. Rengiant Centro ekstremaliųjų situacijų valdymo planą.

1.3. Pagrindinės sąvokos

Vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė - tai procedūrų sistema, skirta galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos šaltinių nustatymui bei įvertinimui.

Galimas pavojus - objektas ar reiškiny, esant tam tikroms aplinkybėms galintis kelti grėsmę gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Rizika - tikimybė įvykio, galinčio įvykti per tam tikrą laiko tarpą, ir turėti nepageidaujamų pasekmių gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai.

Rizikos lygis - tai santykinė rizikos lygio išraiška, nustatyta rizikos vertintojų bendra nuomone, kuri parodo, kiek vienas rizikos šaltinis pavojingesnis kitų atžvilgiu.

Priimtina rizika - rizikos lygis, dėl kurio nebūtina numatyti prevencijos priemonių ir jų valdymo.

Labai didelė ar didelė rizika - rizikos lygis, dėl kurio reikėtų atkreipti dėmesį ir sustiprinti pasirengimą ekstremaliosioms situacijoms bei numatyti prevencines priemones joms išvengti.

II. GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

Galimi pavojai nustatyti remiantis moksliniais, statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos ir kitų šalių patirtimi, analizuojamos aplinkos apžiūra, įvykių modeliavimu, taip pat Ekstremalių įvykių kriterijais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 9 d. nutarimu Nr. 241 (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugpjūčio 24 d. nutarimo Nr. 988 redakcija).

Galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė Centro mokinių, darbuotojų, lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui ir (arba) aplinkai

Pirmiausia nustatyti visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti pavojai, kurie gali kilti Centre.

1. Dėl geografinės padėties.
2. Dėl atliekamų technologinių procesų ar gedimų.
3. Dėl darbuotojo klaidos (žmogiškasis veiksnys).
4. Dėl pastato (-ų) projektavimo, konstrukcijų ar įrenginių (fizinis veiksnys).

Toliau nustatyti pavojai, kurie gali kilti už Centro ribų, bet turėti padarinių (poveikį) mokinių, darbuotojų ar lankytojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai, Centro veiklos tęstinumui.

Nustatyti galimi pavojai surašyti į 1 lentelę, nurodyta jų padarinių (poveikio) zona, galimas išplitimas, pateiktos jų kilimo priežastys (kodėl ir kaip jie gali kilti) užpildytos 8 lentelės 1 ir 2 skiltys.

1 lentelė. NUSTATYTŲ GALIMŲ PAVOJŲ APIBŪDINIMAS

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas (nurodyti konkrečias ūkio subjekto, kitos įstaigos teritorijos vietas)	Galimo pavojaus kilimo priežastys
-------------	----------------------------	--	-----------------------------------

Pavojai, kurie gali kilti Centre			
1.	Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis, epidemija ir (ar) pandemija	Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro pastatas ir teritorija, šalia esantys pastatai ir teritorija	Gamtinės kilmės, žmogaus veikla
2.	Gaisras ir sprogimas	Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro pastate ir teritorijoje, mokinių ir darbuotojų gyvenamosiose vietose	Gamtinės kilmės
3.	Grasėjimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Visagino inžinerijos ir technologijos ir mokymo centro pastatas ir teritorija	Žmogaus veikla
Pavojai, kurie gali kilti už Centro ribų			
4.	Pavojus valstybės saugumui (nesankcionuoti užsienio valstybės pajėgų veiksmai)	Visagino inžinerijos ir technologijos ir mokymo centro pastatas ir teritorija	Žmogaus veikla
5.	Kompleksinis pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija, ir/ar škvalas, smarkus lietus, kruša	Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro pastatas	Gamtinės kilmės
6.	Šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu, geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro pastatas ir teritorija	Techninio pobūdžio avarija komunaliniuose tinkluose

III. RIZIKOS VERTINIMAS

2 lentelė. GALIMO PAVOJAUS TIKIMYBĖS (T) ĮVERTINIMO KRITERIJAI

Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas	Galimo pavojaus tikimybės lygis	Vertinimo balai
Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	labai didelė tikimybė	5
Gali įvykti kartą per 1–10 metų	didelė tikimybė	4
Gali įvykti kartą per 10–50 metų	vidutinė tikimybė	3
Gali įvykti kartą per 50–100 metų	maža tikimybė	2
Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų	labai maža tikimybė	1

3 lentelė. GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) GYVENTOJŲ GYVYBEI IR SVEIKATAI (P1)

Nustatytas galimas pavojus	Galinčių nukentėti gyventojų skaičius (žuvusiųjų ir (ar) sužeistųjų, ir (ar) evakuotinių gyventojų)
1	2
Pavojai, kurie gali kilti Centre	
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis, epidemija ir (ar) pandemija	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia
Gaisras, sprogimas	Žuvo ne daugiau kaip 20 mokinių, darbuotojų ar lankytojų ir (ar) sužalota nuo 10 iki 50 mokinių, darbuotojų ar lankytojų, ir (ar) nuo 100 iki 200 mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuota
Grasėjimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia
Pavojai, kurie gali kilti už Centro ribų	
Pavojus valstybės saugumui (nesankcionuoti užsienio valstybės ginkluotųjų pajėgų veiksmai)	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia
Kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia

/ar škvalas, smarkus lietus, kruša	
Šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu, geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) mokinių, darbuotojų ar lankytojų evakuoti nereikia

4 lentelė **GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) TURTUI (P2)**

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) turtui	Nustatyti galimi nuostoliai
Pavojai, kurie gali kilti Centre		
Gaisras, sprogimas	Sugriautos pastato konstrukcijos, aplietos patalpos, sunaikintas, sugadintas inventorių	Centrui – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės
Grasymas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Sugadintas inventorių vykdant sprogmenų, pavojingos medžiagos paiešką	Centrui – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis, epidemija ir (ar) pandemija	Sugadintas inventorių atliekant patalpų dezinfekciją	Centrui – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojai, kurie gali kilti už Centro ribų		
Pavojus valstybės saugumui (nesankcionuoti užsienio valstybės ginkluotųjų pajėgų veiksmams)	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorių	Centrui – mažiau kaip 5 proc. turto vertės
Kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir/ar škvalas, smarkus lietus, kruša	Sugriautos pastato konstrukcijos sunaikintas, sugadintas inventorių	Centrui – mažiau kaip 5 proc. turto vertės
Šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu, geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Sugadinta patalpų vidaus apdaila	Centrui – mažiau nei 5 proc. turto vertės

5 lentelė **GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) APLINKAI**

Nustatytas galimas pavojus	Galima oro tarša	Galima grunto tarša	Galima paviršinio ir (ar) požeminio vandens tarša	Galimi padariniai (poveikis) Gamtinei aplinkai	Nustatyti nuostoliai
Pavojai, kurie gali kilti Centre					
Gaisras, sprogitimas	Nežymi	Nėra	Nėra	Nežymus	Centrui – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Graslinimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Centrui – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis, epidemija ir (ar) pandemija	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Centrui – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Pavojai, kurie gali kilti už Centro ribų					
Pavojus valstybės saugumui (nesankcionuoti užsienio valstybės ginkluotųjų pajėgų veiksmai)	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Centrui – mažiau nei 5 proc. turto vertės
Kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir /ar škvalas, smarkus lietus, kruša	Nėra	Nėra	Nėra	Medžių, augalų sužalojimas, sunaikinimas	Medžių, augalų sužalojimas, sunaikinimas
Šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu, geriamojo	Nėra	Nėra	Nėra	Nėra	Centrui – mažiau nei 5 proc. turto vertės

vandens tiekimo nutraukimas					
--------------------------------	--	--	--	--	--

6 lentelė **GALIMŲ PAVOJŲ PADARINIAI (POVEIKIS) VEIKLOS TĘSTINUMUI (P3)**

Nustatytas galimas pavojus	Galimi padariniai (poveikis) veiklos tęstinumui	Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)
Pavojai, kurie gali kilti Centre		
Gaisras, sprogimas	Sutrikdomas administracinis, ūkinės veiklos bei mokinių ugdymas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Grasėjimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	Nutraukiamas administracinis, ūkinės veiklos bei mokinių ugdymas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	Sutrikdomas mokinių ugdymas	Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų
Pavojai, kurie gali kilti už Centro ribų		
Pavojus valstybės saugumui (nesankcionuoti užsienio valstybės ginkluotųjų pajėgų veiksmams)	Sutrikdomas administracinis, ūkinės veiklos bei mokinių ugdymas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų
Kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir /ar škvalas, smarkus lietus, kruša	Sutrikdomas mokinių ugdymas	Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų
Šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu, geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	Nutraukiamas mokinių ugdymas	Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų

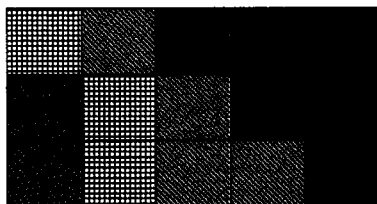
7 lentelė **GALIMŲ PADARINIŲ (POVEIKIO) (P) ĮVERTINIMO KRITERIJAI**

Galimų padarinių (poveikio) gyventojų gyvybei ir sveikatai (P1) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis		Vertinimo balai
Žuvusiųjų, sužeistųjų nėra ir (ar) gyventojų evakuoti nereikia	nereikšmingas		1
Sužaloti 1–5 gyventojai ir (ar) iki 50 gyventojų evakuota	ribotas		2
Žuvo ne daugiau kaip 5 gyventojai ir (ar) sužalota nuo 5 iki 10 gyventojų, ir (ar) nuo 50 iki 100 gyventojų evakuota	didelis		3
Žuvo ne daugiau kaip 20 gyventojų ir (ar) nuo 10 iki 50 gyventojų sunkiai sužalota, ir (ar) nuo 100 iki 200 gyventojų evakuota	labai didelis		4
Žuvo daugiau nei 20 gyventojų ir (ar) sužalota daugiau nei 50 gyventojų, ir (ar) daugiau kaip 200 gyventojų evakuota	katastrofinis		5
Galimų padarinių (poveikio) turtui ir aplinkai (P2) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis		Vertinimo balai
Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – mažiau nei 5 proc. turto vertės	nereikšmingas		1
Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 5 iki 10 proc. turto vertės	ribotas		2
Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 10 iki 30 proc. turto vertės	didelis		3
Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – nuo 30 iki 40 proc. turto vertės	labai didelis		4
Ūkio subjektams, kitoms įstaigoms – daugiau kaip 40 proc. turto vertės	katastrofinis		5
Galimų padarinių (poveikio) veiklos tęstinumui (P3) įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis		Vertinimo balai
Kai veikla sutrikdoma iki 6 valandų	nereikšmingas		1
Kai veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų	ribotas		2
Kai veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų	didelis		3
Kai veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų	labai didelis		4

4.	Pavojus valstybės saugumui (nesankcionuoti užsienio valstybės ginkluotųjų pajėgų veiksmams)	3	4	1	1	12 didelė	3 priimtina	3 priimtina	18
5.	Kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir /ar škvalas, smarkus lietus, kruša	2	1	1	2	2 priimtina	1 priimtina	4 vidutinė	8
6.	Šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu, geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	1	1	1	2 priimtina	1 priimtina	2 priimtina	6

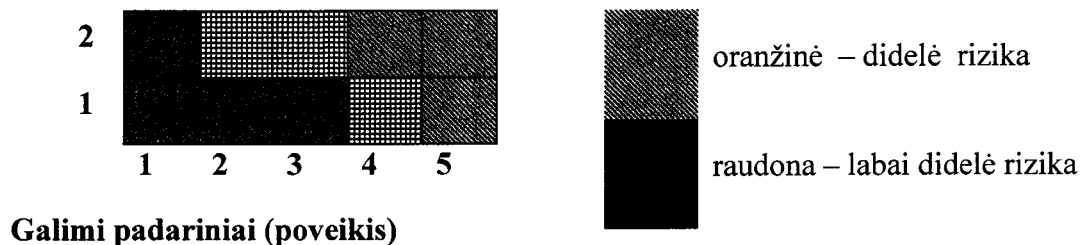
Rizikos lygio (R) nustatymas

Galimo
pavojaus
: 5
: 4
: 3



žalia – priimtina rizika

geltona – vidutinė rizika



Labai didelė rizika – gaisras, sprogimas, pavojingos užkrečiamos ligos (epidemija)

Vidutinė rizika – grasinimas įvykdyti teroro aktą, šilumos energijos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu.

Priimtina rizika – pavojingi meteorologiniai reiškiniai (labai smarkus vėjas, uraganas).
avarijos inžineriniuose tinkluose (geriamo vandens nutraukimas).

10 lentelė CENTRO GALIMŲ PAVOJŲ SĄRAŠAS PRIORITETO TVARKA PAGAL JŲ RIZIKOS LYGĮ

Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Bendras rizikos lygis (R)
Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį) ir yra didelės tikimybės		
Gaisras, sprogimas	4	48
Pavojingos ar ypač pavojingos žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija	4	36
Pavojai, kurie sukelia didelius padarinius (poveikį)		
Pavojus valstybės saugumui (nesankcionuoti užsienio valstybės ginkluotųjų pajėgų veiksmai)	3	18
Pavojai, kurie yra vidutinės tikimybės.		
Grasinimas įvykdyti teroro aktą (sprogmuo, pavojinga medžiaga)	2	12
Visi kiti pavojai bendro rizikos lygio mažėjimo tvarka		
Kompleksas pavojingų meteorologinių reiškinių: perkūnija ir /ar škvalas, smarkus lietus, kruša	2	8

Geriamojo vandens tiekimo nutraukimas	2	6
--	---	---

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centras vykdo rizikos stebėseną ir rizikos analizės peržiūrą. Rizikos stebėseną vykdoma analizuojant pokyčius, naujoves, į kurias atsižvelgiant atliekama pakartotinė rizikos analizė, stebint ir analizuojant vykdomas rizikos mažinimo priemones. Rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ir modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems darbuotojų ir mokinių saugumą.

14.2. PRIEDAS**Specialiųjų ir avarinių tarnybų kontaktinių telefonų numeriai**

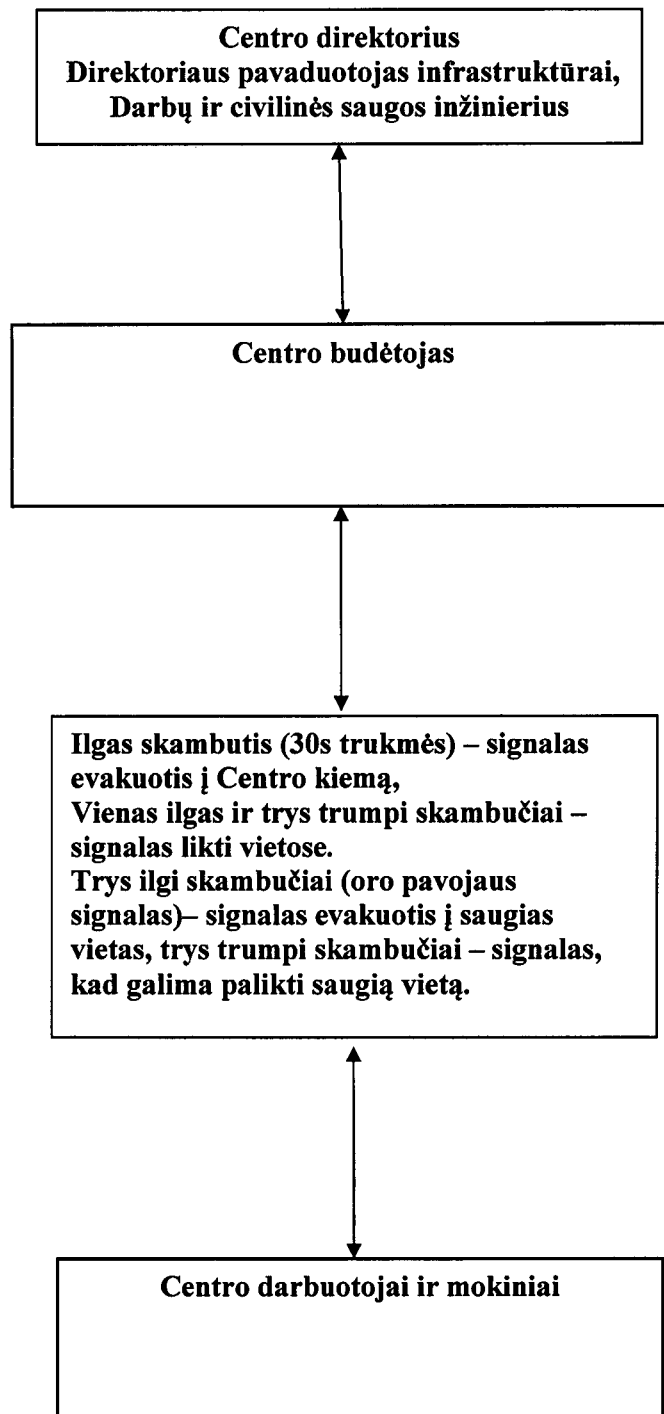
Eil. Nr.	Tarnybos pavadinimas	Tel. Nr.
1	Priešgaisrinė gelbėjimo valdyba	112
2	Policija	112
3	Greitosios medicinos pagalbos	112
4	Savivaldybės ESOC	+370 386 61 286
6	“Visagino būstas” (Vandentiekio ir kanalizacijos avarinė tarnyba	+370 386 71 261, +370 386 71 353, +370 685 08537,
7	ESO	1852

MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS

Eil. Nr.	Priemonė	Kiekis	Techniniai duomenys	Valdytojas	Kontaktiniai duomenys
1.	Mikroautobusas	1	16 vietų	Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centras	Festivalio g. 7, Visaginas, tel./+370 386 34186. el. p. vpm@vpm.lt
2.	Gesintuvai	60	MG-6 (6 kg talpos) - 66 vnt	Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centras	Festivalio g. 7, Visaginas, tel. 8+370 386 34186. el. p. vpm@vpm.lt
3	Gaisriniai čiaupai	8		Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centras	Festivalio g. 7, Visaginas, tel. +370 386 34186. el. p. vpm@vpm.lt
4.	Pirmos pagalbos vaistinė	1	111 kabinetas	Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centras	Festivalio g. 7, Visaginas, tel.+370 386 34186. el. p. vpm@vpm.lt

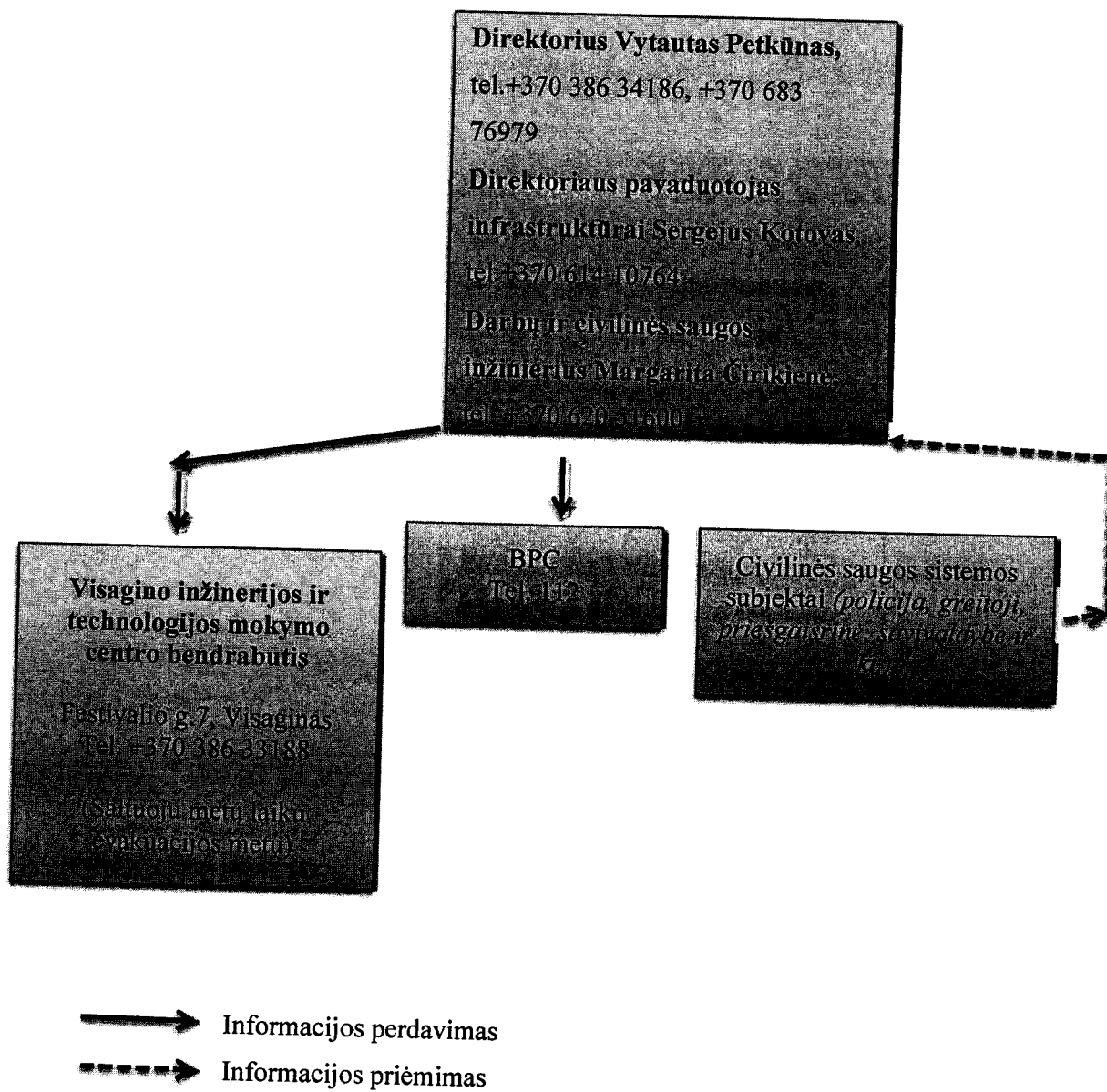


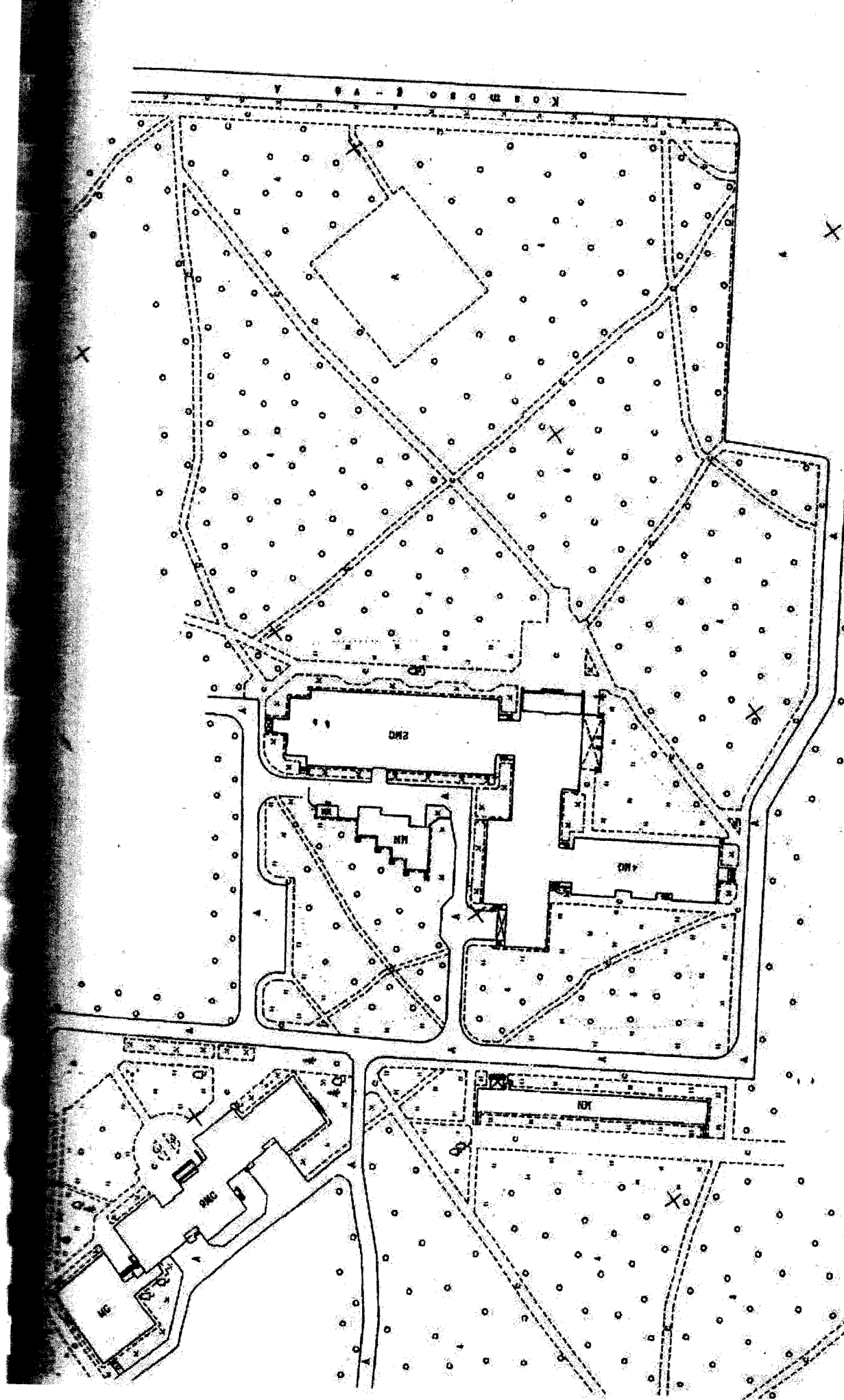
PERSPĖJIMO APIE ĮVYKĮ SCHEMA



14.5. PRIEDAS

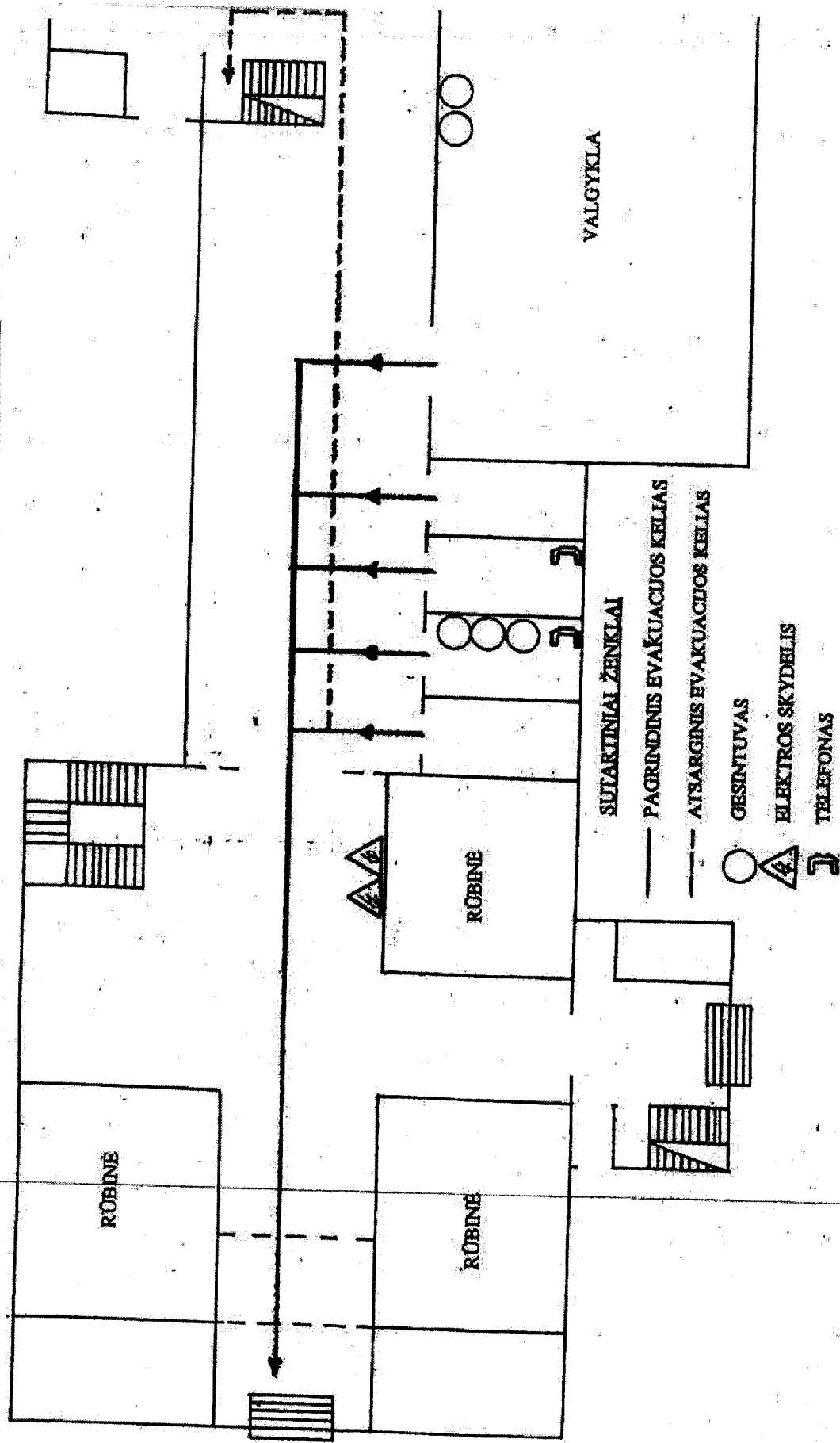
KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ SCHEMA



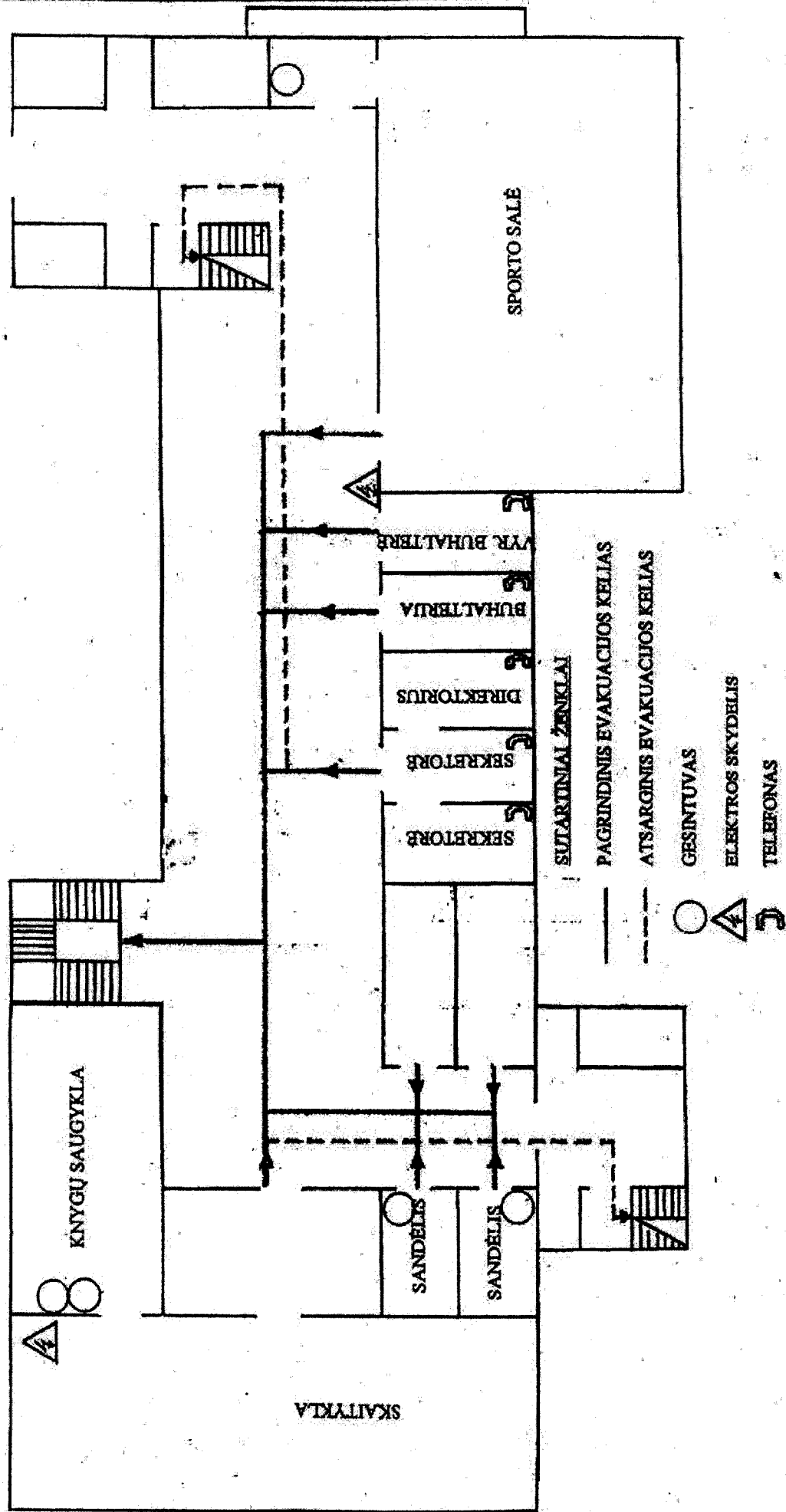


TOPONOTRAUKA: Paltėninkas mokyklos vieta
 J. POMICIŲO GEODEZIJO
 Uždavimas Nr. 14. Išduotas data 1988 m. 07. galiojimo terminas 12 mėn.
 Projektas: L. Bencius
 J. Pomicius
 Direktorius: J. Pomicius

ADMINISTRACINIO KORPUSO I AUKŠTO EVAKUACIJOS PLANAS



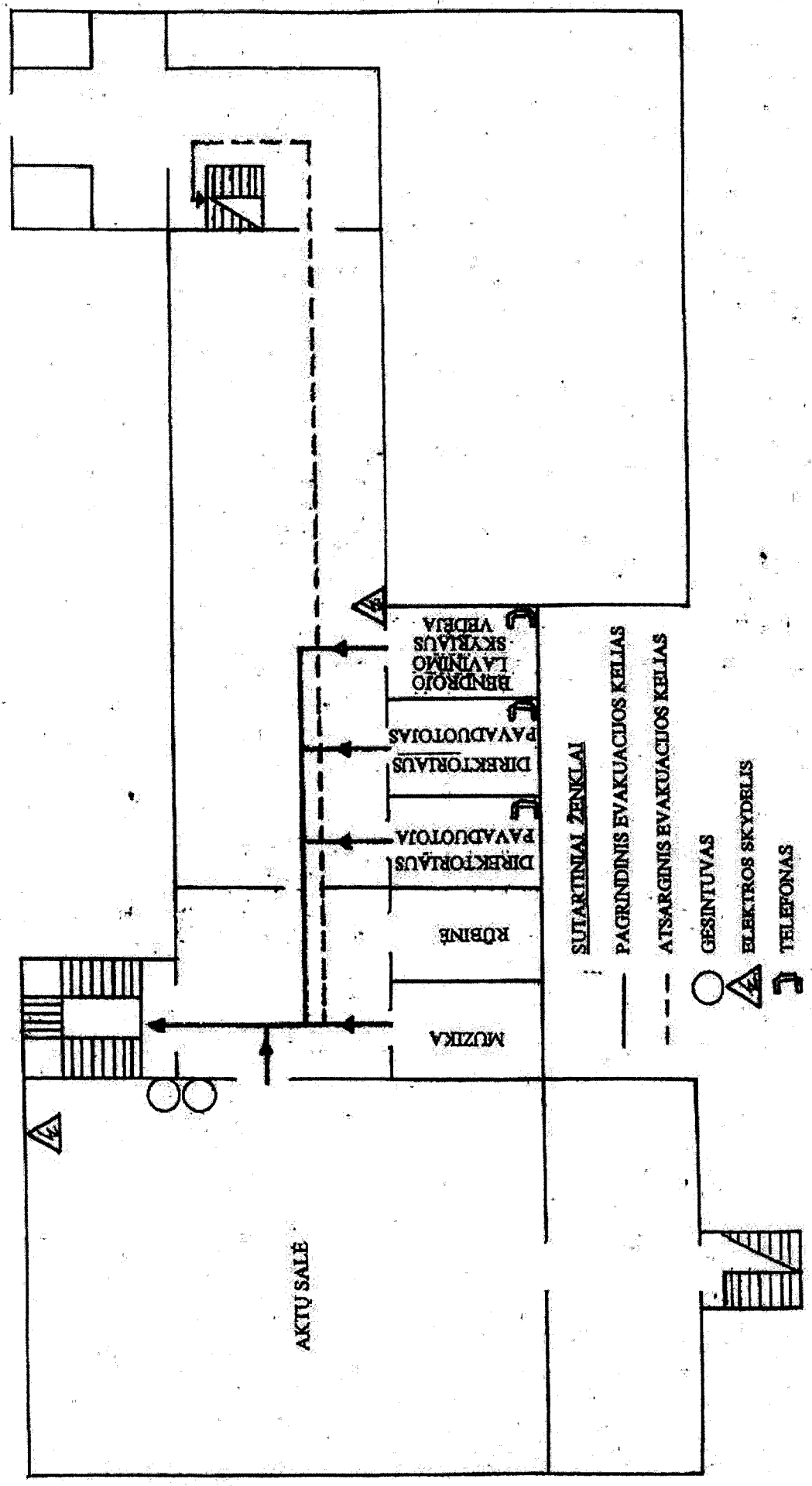
ADMINISTRACINIO KORPUSO II AUKŠTO EVAKUACIJOS PLANAS



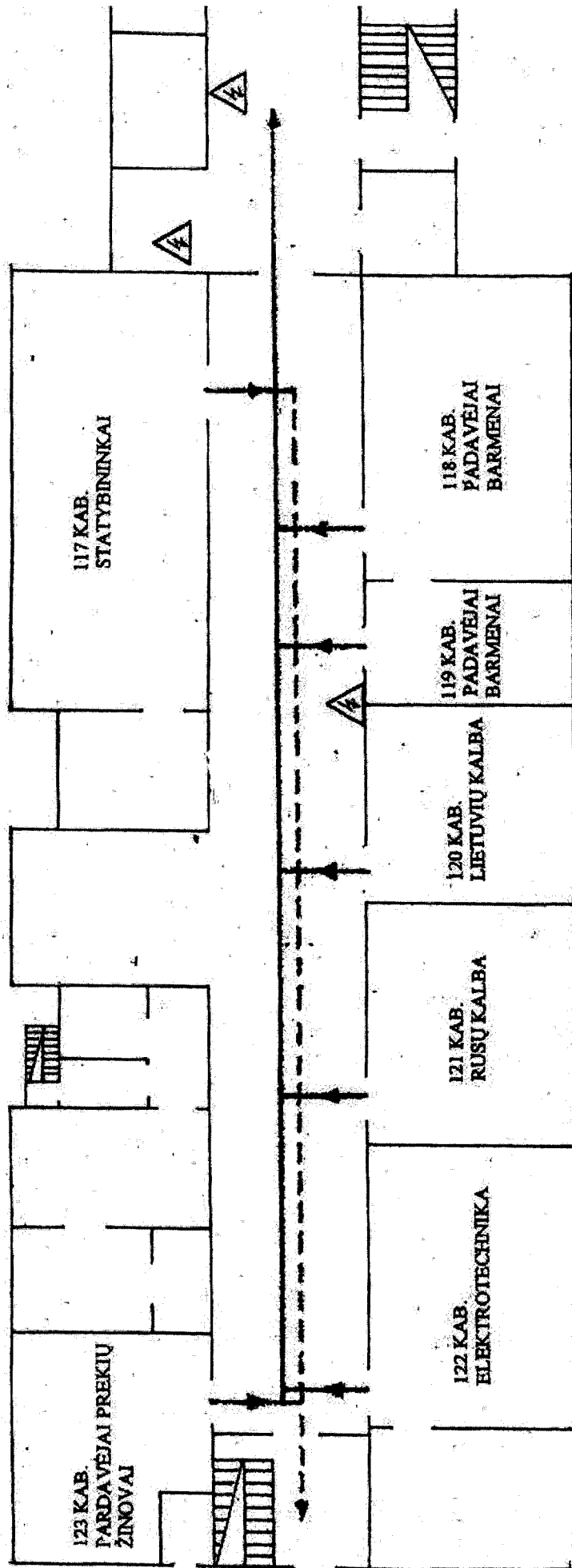
SUDERINTA
 VPP INSPEKCIJA
 VIRŠININKAS K. PČIOLKO

TVIRTINU
 VTVP MC DIREKTORIUS V. PETKUNAS

ADMINISTRACINIO KORPUSO III AUKŠTO EVAKUACIJOS PLANAS



MOKOMASIO KORPUSO I LAUKŠTO EVAKUACIJOS PLANAS



SUTARTINIAI ŽENKLAI

— PAGRINDINIS EVAKUACIJOS KELIAS

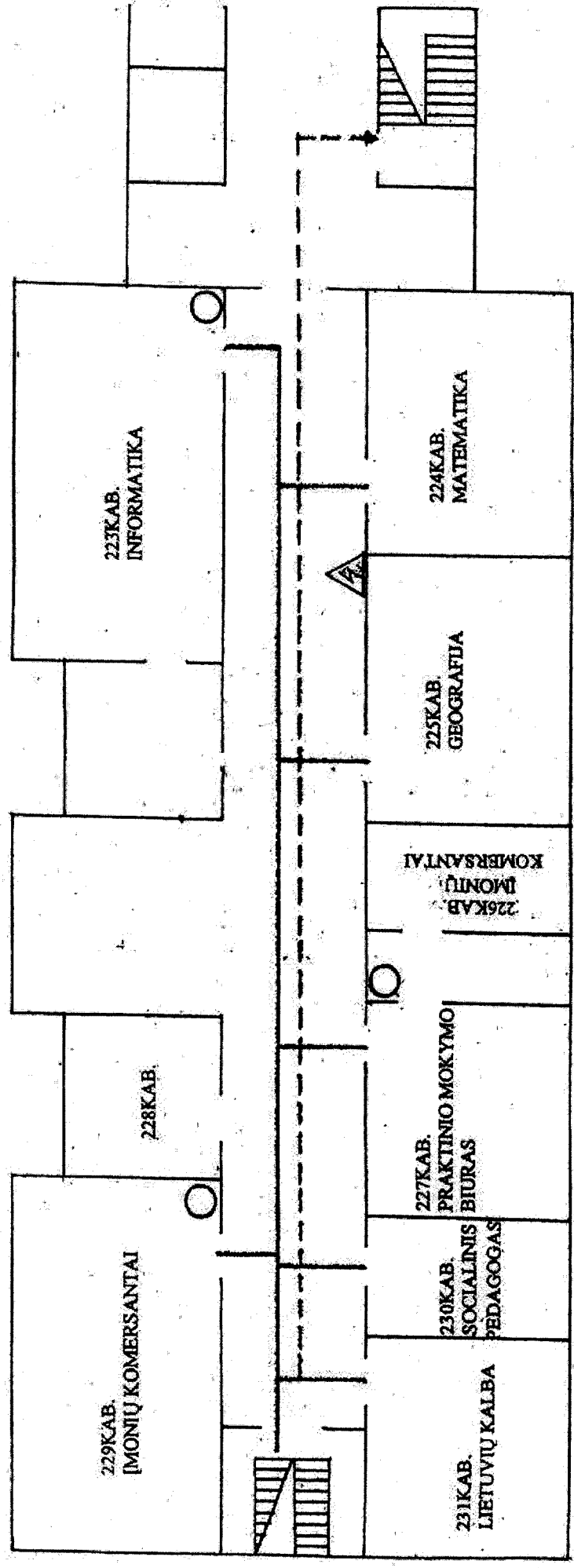
- - - - - ATSARGINIS EVAKUACIJOS KELIAS

○ GESINTUVAS

△ ELEKTROS SKYDELIS

☎ TELEFONAS

MOKOMASIO KORPUSO II AUKŠTO EVAKUACIJOS PLANAS



SUTARTINIAI ŽENKLAI

— PAGRINDINIS EVAKUACIJOS KELIAS

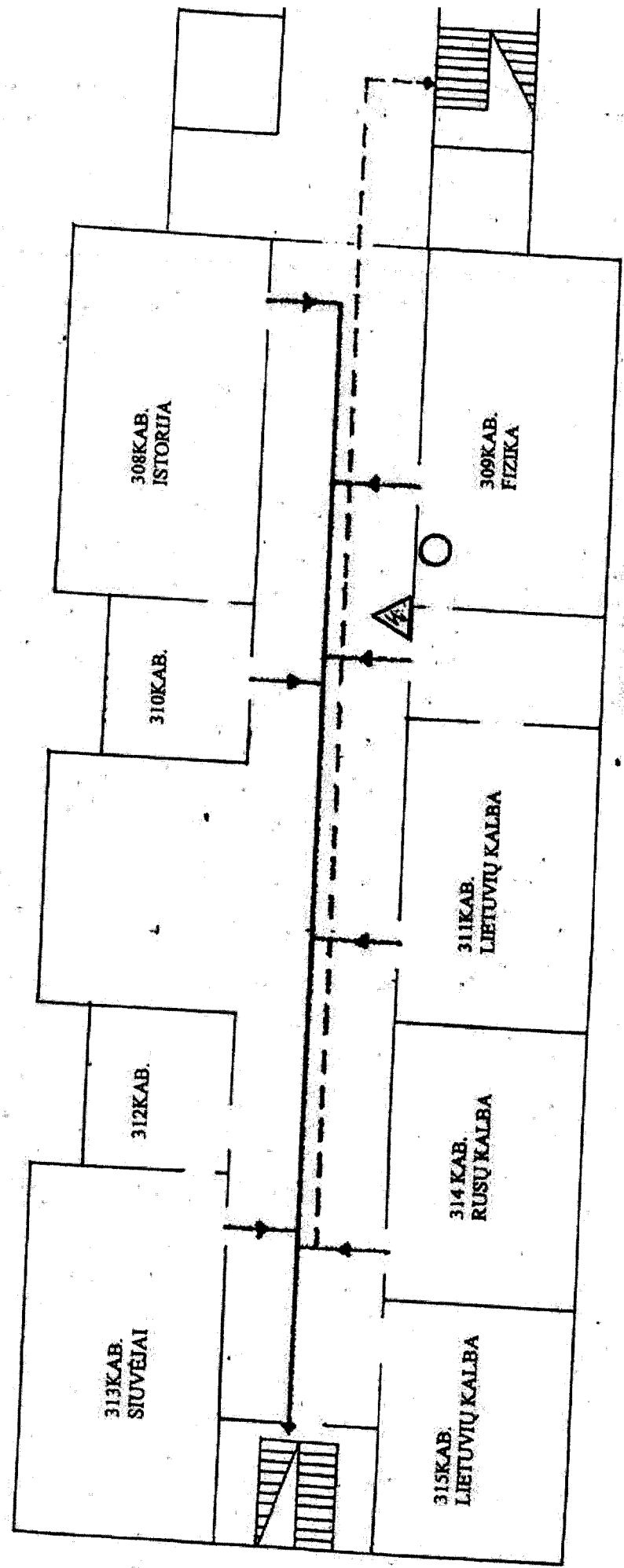
--- ATSARGINIS EVAKUACIJOS KELIAS

○ GESINTUVAS

△ ELEKTROS SKYDELIS

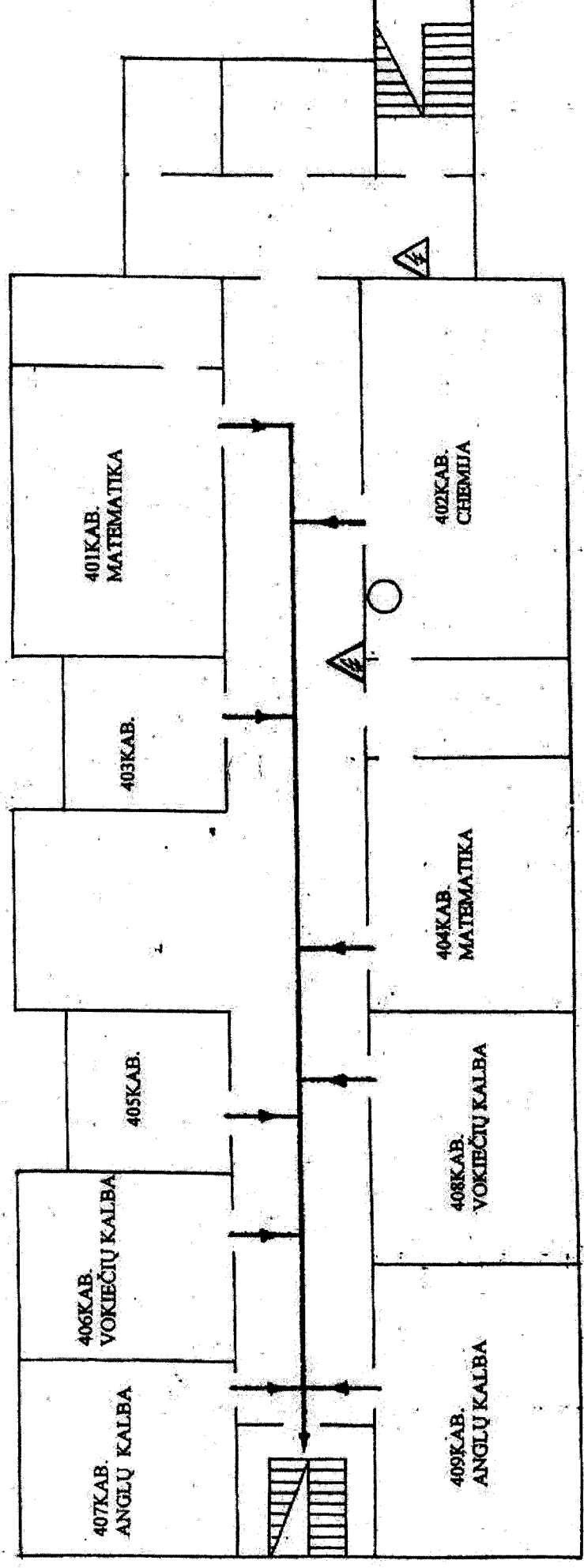
☎ TELEFONAS

MOKOMASIO KORPUSO III AUKŠTO EVAKUACIJOS PLANAS



- SUTARTINIAI ŽENKLAI**
- PAGRINDINIS EVAKUACIJOS KELIAS
 - - - - - ATSARGINIS EVAKUACIJOS KELIAS
 - GESINTUVAS
 - △ ELEKTROS SKYDELIS
 - ☎ TELEFONAS

MOKOMASIO KORPUSO IV AUKŠTO EVAKUACIJOS PLANAS.

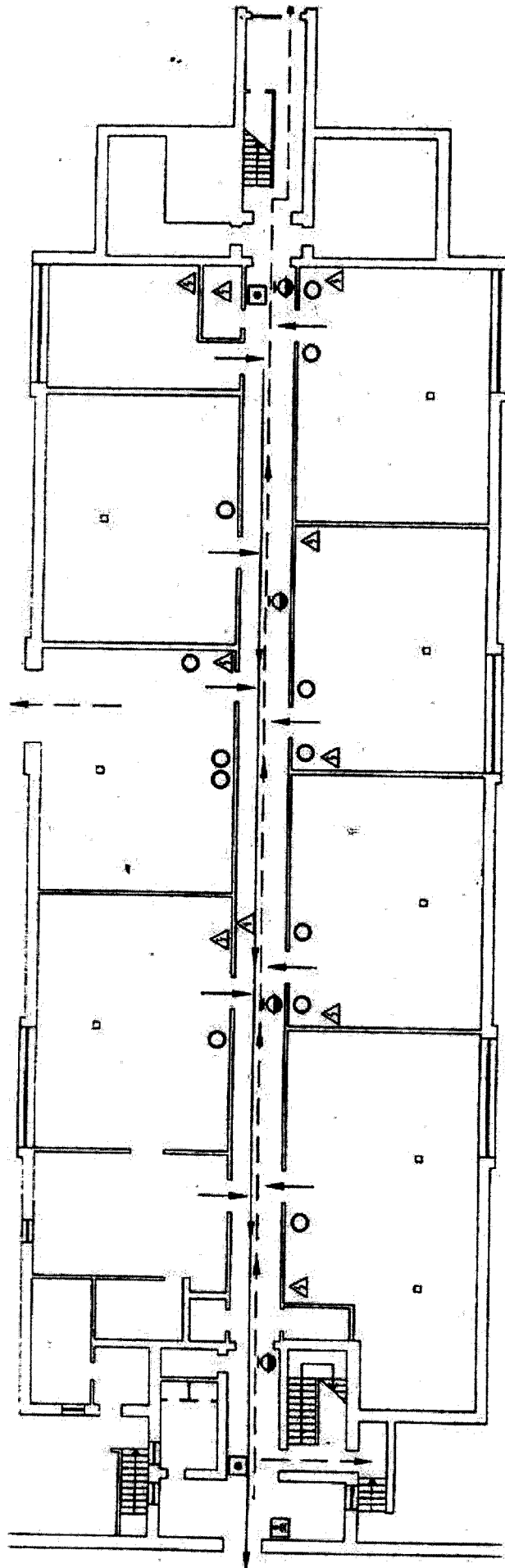


- SUTARTINIAI ŽENKLAI
- PAGRINDINIS EVAKUACIJOS KELIAS
 - - - ATSARGINIS EVAKUACIJOS KELIAS
 - GESINTUVAS
 - △ ELEKTROS SKYDELIS
 - ☎ TELEFONAS

TVIRTINU:

VTVP MC direktorius V. Peikūnas
2017 m. _____ mėn. _____ d.

GAMYBINIO KORPUSO PIRMO
AUKŠTO EVAKAVIMO PLANAS
FIRST FLOOR EVACUATION PLAN



SUTARTINIAI ŽENKLAI

○ UGNIES GESINTUVAS
FIRE EXTINGUISHER

⦿ GAISINIS ČIAUPAS
FIRE HYDRANT

⊠ GAISRINĖS SIGNALIZACIJOS MYGTUKAS
FIRE ALARM BUTTON

⚡ ELEKTROS SKYDELIS
ELECTRIC SHIELD

☎ TELEFONAS
EMERGENCY PHONE

⊠ GAISR. SIURBLIO ĮJUNGIMO MYGTUKAS
THE FIRE PUMP ON BUTTON

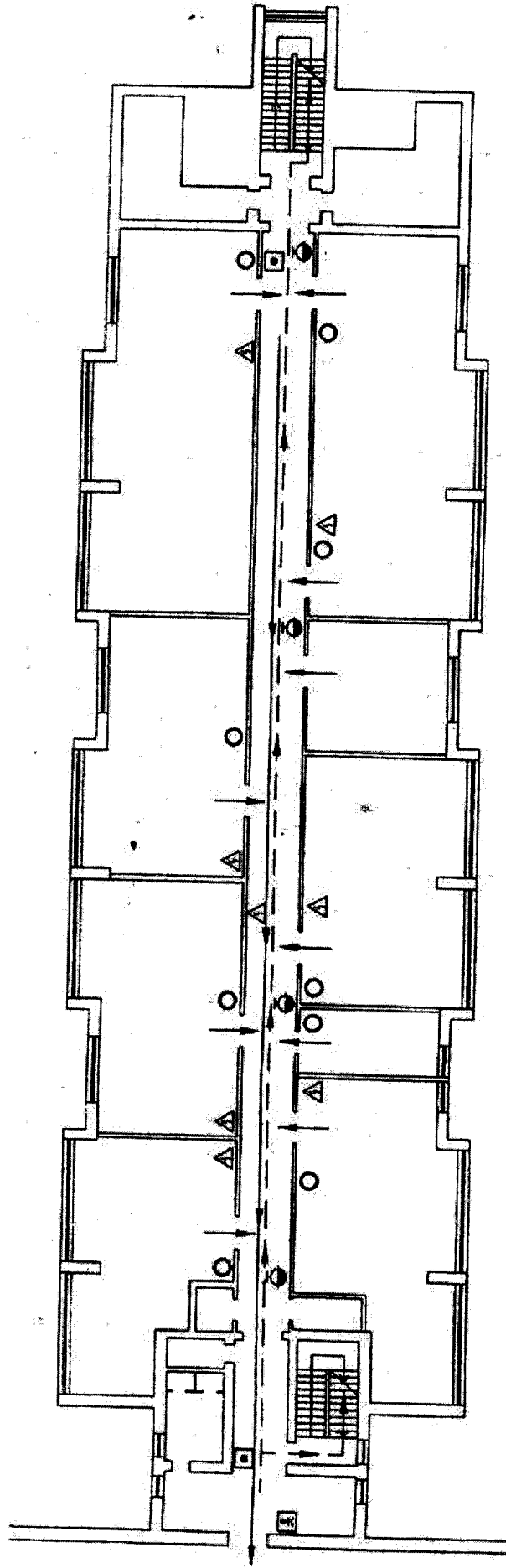
—— PAGRINDINIS EVAKUACIJOS KELIAS
MAIN EXIT (EVACUATION) ROUTE

--- ATSARGINIS EVAKUACIJOS KELIAS
ALTERNATIVE EXIT (EVACUATION) ROUTE

⊠ JŪS ESATE ČIA (PLANO VIETA)
YOU ARE HERE

GAMYBINIO KORPUSO ANTRŲ AUKŠTO EVAKAVIMO PLANAS

SECOND FLOOR EVACUATION PLAN



SUTARTINIAI ŽENKLAI

○ UGNIES GESINTUVAS
FIRE EXTINGUISHER

⦿ GAISRINIS ČIAUPAS
FIRE HYDRANT

⊠ GAISRINĖS SIGNALIZACIJOS MYGTUKAS
FIRE ALARM BUTTON

⚠ ELEKTROS SKYDELIS
ELECTRIC SHIELD

☎ TELEFONAS
EMERGENCY PHONE

⊠ GAISR. SIURBLIO ĮJUNGIMO MYGTUKAS
THE FIRE PUMP ON BUTTON

— PAGRINDINIS EVAKUACIJOS KELIAS
MAIN EXIT (EVACUATION) ROUTE

- - - ATSARGINIS EVAKUACIJOS KELIAS
ALTERNATIVE EXIT (EVACUATION) ROUTE

⊠ JŪS ESATE ČIA (PLANO VIETA)
YOU ARE HERE

Patvirtinta
2026-07-03 direktoriaus
įsakymu Nr. V-

**VISAGINO INŽINERIJOS IR TECHNOLOGIJOS MOKYMO CENTRO
DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ VEIKSMŲ KILUS GAISRUI
PLANAS**

Šis planas reglamentuoja Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro (toliau Centro) darbuotojų ir mokinių veiksmus kilus gaisrui.

Visi Centro patalpose, garažuose ir ūkiniuose pastatuose ir bendrabutyje esantys asmenys privalo laikytis BENDROS PRIEŠGAISRINĖS SAUGOS INSTRUKCIJOS Nr. 38 patvirtintos 2022-04-03 d. direktoriaus įsakymu Nr. V – 51, reikalavimų.

Kiekvienas Centro darbuotojas, pastebėjęs gaisrą Centro pastatuose ar bendrabutyje, privalo:

- nedelsiant pranešti Centro sargui, Centro administracijai ir/ar asmeniui, atsakingam už priešgaisrinę saugą, o jei gaisras bendrabutyje, tai ir bendrabučio budėtojų;
- informuoti žmones apie gaisrą;
- esant galimybei gesinti gaisro židinį turimomis gesinimo priemonėmis (gesintuvais, smėliu), jeigu šie veiksmai nesukelia pavojaus asmens gyvybei ir sveikatai.

Kiekvienas Centro mokinys, pastebėjęs gaisrą Centro pastatuose ar bendrabutyje, privalo:

- nedelsiant pranešti Centro sargui, o jei gaisras bendrabutyje, tai ir bendrabučio budėtojų;
- esant galimybei gesinti gaisro židinį turimomis gesinimo priemonėmis (gesintuvais, smėliu), jeigu šie veiksmai nesukelia pavojaus asmens gyvybei ir sveikatai.

Centro sargas darbo dienos metu privalo:

- apie gaisro atvejį telefonu pranešti priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai; Nr. 112
- informuoti žmones apie gaisrą;
- pranešti nedelsiant asmeniui, atsakingam už priešgaisrinę saugą ar einančiam jo pareigas. Jam nesant, pranešti direktoriui ar einančiam jo pareigas. Nesant direktoriui pranešti vienam iš pavaduotojų;
- įvykus gaisro atvejui **po darbo, poilsio ar švenčių dienomis**, telefonu pranešti asmeniui, atsakingam už priešgaisrinę saugą ar einančiam jo pareigas. Jam nesant, pranešti direktoriui ar einančiam jo pareigas. Nesant direktoriui pranešti vienam iš pavaduotojų ;
- **iškviešti** Centro santechniką ir elektriką;
- pasitikti atvykusius priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos darbuotojus, parodyti jiems trumpiausią kelią prie gaisro židinio, gaisrinius čiaupus.

Bendrabučio budėtojas privalo:

- įjungti pavojaus signalą, perspėti bendrabučio gyventojus;
- apie gaisro atvejį telefonu pranešti priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai;
- atidaryti atsarginį išėjimą;
- nedelsiant pranešti asmeniui, atsakingam už priešgaisrinę saugą ar einančiam jo pareigas. Jam nesant, pranešti direktoriui ar einančiam jo pareigas. Nesant direktoriui pranešti vienam iš pavaduotojų;
- pranešti bendrabučio administratorei ar einančiam jos pareigas;

- iškviesti Centro santechniką ir elektriką;
- pasitikti atvykusius priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos darbuotojus, parodyti jiems trumpiausią kelią prie gaisro židinio, gaisrinius čiaupus.

Mokytojas, pastebėjęs kilusį gaisrą pamokos metu, privalo:

- nutraukti pamoką ir skubiai, tačiau drausmingai ir organizuotai išvesti mokinius iš pavojaus zonos;
- išjungti elektros energiją, veikiančius mechanizmus, ventiliacijos sistemą;
- nedelsiant pranešti Centro administracijai ir/ar asmeniui atsakingam už priešgaisrinę saugą;
- artimiausiu telefonu iškviesti priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą;
- esant galimybei gesinti gaisro židinį turimomis gesinimo priemonėmis (gesintuvais, smėliu), jeigu šie veiksmai nesukelia pavojaus asmens gyvybei ir sveikatai.

Asmuo atsakingas už priešgaisrinę saugą, gavęs pranešimą apie gaisrą darbo metu, privalo:

- artimiausiu telefonu iškviesti priešgaisrinę gelbėjimo tarnybą;
- informuoti Centro direktorių ar einantį jo pareigas;
- informuoti žmones apie gaisrą;
- išvesti iš patalpos ar pavojingos zonos darbuotojus, neužimtus gaisro gesinimu;
- jei kyla pavojus žmonių gyvybei, nedelsdamas organizuoti jų gelbėjimą;
- organizuoti materialinių vertybių evakavimą iš gaisro zonos;
- organizuoti materialinių vertybių apsaugą;
- esant galimybei, organizuoti gaisro gesinimą turimomis gesinimo priemonėmis (gesintuvais, smėliu), jeigu šie veiksmai nesukelia pavojaus asmens gyvybei ir sveikatai;
- pasitikti atvykusius priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos darbuotojus, parodyti jiems trumpiausią kelią prie gaisro židinio, gaisrinius čiaupus, suteikti reikiamų žinių apie objektą ir esamą padėtį.

Centro elektrikas privalo:

- išjungti elektros tiekimą į gaisro apimtas ir šalia jų esančias patalpas, išskyrus priešgaisrinės saugos sistemas;
- išjungti vėdinimo sistemas degančiose ir šalia jų esančiose patalpose.

Centro santechnikas privalo:

- atsukti vandens sklendes rūsyje (Centro ar bendrabučio) ir įjungti papildomą vandens tiekimą į priešgaisrinę sistemą.

Centro administracijos darbuotojas

- asmuo atsakingas už priešgaisrinę saugą ar einantis jo pareigas;
 - bendrabučio administratorė ar asmuo einantis jos pareigas (įvykus gaisrui bendrabutyje);
 - direktorius (jeigu nėra asmens atsakingo už priešgaisrinę saugą ar einančio jo pareigas);
 - direktoriaus pavaduotojas; (jeigu nėra asmens atsakingo už priešgaisrinę saugą ar einančio jo pareigas, ir direktoriaus ar einančio jo pareigas)
- atvykęs į gaisro vietą (po darbo, poilsio ar švenčių dienomis) privalo:**
- patikrinti, ar pranešta priešgaisrinei gelbėjimo tarnybai;
 - atvykus priešgaisrinės apsaugos tarnybai, suteikti reikiamų žinių apie objektą ir esamą padėtį.

Parengė:

Darbų ir civilinės saugos inžinierė Margarita Čirikienė

14.9. PRIEDAS

Priedas prie Gaisrinės
saugos instrukcijos Nr.38.

CENTRO BUDĖTOJO VEIKSMŲ KILUS GAISRUI, AR KITOMS AVARIJOMS PLANAS

Ši instrukcija reglamentuoja Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro (toliau Centro) budėtojo veiksmus kilus gaisrui ar kitoms avarijoms.

Visi Centro patalpose, garažuose ir ūkiniuose pastatuose ir bendrabutyje esantys asmenys privalo laikytis BENDROS PRIEŠGAISRINĖS SAUGOS INSTRUKCIJOS Nr. 38 patvirtintos 2022-04-03 d. direktoriaus įsakymu Nr. V –51, reikalavimų.

Centro budėtojas privalo:

PASTEBĖJUS VIDAUS TVARKOS TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS PAREIKALAUTI ŠIŲ TAISYKLIŲ LAIKYMOSI.

KILUS GAISRUI CENTRO BUDĖTOJAS PRIVALO:

I. ĮJUNGTI PAVOJAUS SIGNALĄ.

II. ATIDARYTI ATSARGINĮ IŠĖJIMĄ.

III. PRANEŠTI PRIEŠGAISRINEI GELBĖJIMO TARNYBAI.

IV. PRANEŠTI CENTRO ADMINISTRACIJAI ŠIA EILĖS TVARKA:

1. Pavaduotojas infrastruktūrai Sergejus Kotovas, atsakingas už priešgaisrinę saugą (ar einančiam jo pareigas **+370-614-10764**)
2. Direktorius Vytautas Petkūnas **+370-683-76979** **+370-687-29887** Jam nesant, pranešti einančiam jo pareigas.

VI. ATVYKUS PRIEŠGAISRINEI GELBĖJIMO TARNYBAI:

1. pasitikti priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos darbuotojus
2. parodyti trumpiausią kelią iki gaisro židinio
3. parodyti gaisrinius čiaupus

VII. ĮVYKUS VANDENTIEKIO AR KANALIZACIJOS AVARIJAI:

PRANEŠTI Santechnikas Gediminas Savickis **+370-677-32157**

Pavaduotojas infrastruktūrai Sergejus Kotovas, (ar einančiam jo pareigas) **+370-614-10764;**

VIII. ĮVYKUS AVARIJAI ELEKTROS TINKLUOSE :

PRANEŠTI Atsakingas už elektros ūkį,

Pavaduotojas infrastruktūrai Sergejus Kotovas, (ar einančiam jo pareigas) **+370-614-10764;**

PAGALBOS TELEFONŲ NUMERIAI

**PAGRINDINIS PAGALBOS TELEFONO NUMERIS Į VISŲ RYŠIO
OPERATORIŲ TINKLUS 112**

**AVARINĖ TARNYBA - (0 386) 71 353 (0 616) 79 313
(0 612) 07 852**

Susipažinau:

Erika Saprykina	2026-03-24
Žana Červonaja	2026-03-24
Petras Aškelėnas	2026-03-24
Tatjana Rukšėnienė	2026-03-24

14.10. PRIEDAS

Priedas prie bendrosios
Gaisrinės instrukcijos
Nr. 38;

BENDRABUČIO BUDĖTOJŲ VEIKSMŲ KILUS GAISRUI, AR KITOMS AVARIJOMS PLANAS

Ši instrukcija reglamentuoja Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro bendrabučio (toliau Centro bendrabučio) budinčiojo personalo veiksmus kilus gaisrui ar kitoms avarijoms.

Visi Centro bendrabutyje esantys asmenys privalo laikytis BENDROS PRIEŠGAISRINĖS SAUGOS INSTRUKCIJOS Nr. 38 patvirtintos 2022-04-03 d. direktoriaus įsakymu Nr. V –51, reikalavimų.

Bendrabučio budėtojas privalo:

**PASTEBĖJUS VIDAUS TVARKOS TAISYKLIŲ PAŽEIDIMUS PAREIKALAUTI ŠIŲ
TAISYKLIŲ LAIKYMOŠI.**

KILUS GAISRUI BUDĖTOJAS PRIVALO:

I. IJUNGTI PAVOJAUS SIGNALĄ, PERSPĖTI BENDRABUČIO GYVENTOJUS.

II. ATIDARYTI ATSARGINĮ IŠĖJIMĄ.

III. PRANEŠTI PRIEŠGAISRINEI GELBĖJIMO TARNYBAI.

IV. IŠKVIESTI:

Atsakingas už elektros ūkį Igor Kleščiov+370-608-77968

Santehnikas Gediminas Savickis.....+370-677-32157

V. PRANEŠTI CENTRO ADMINISTRACIJAI ŠIA EILĖS TVARKA:

- 1. Pavaduotojas Sergejus Kotovas, atsakingas už priešgaisrinę saugą (ar einančiam jo pareigas) +370-614-10764**
- 2. Bendrabučio administratorė Ieva Kasickienė+370-683-74702**
- 3. Direktorius Vytautas Petkūnas.....+370-683-76979; +370-687-29887**

VI. ATVYKUS PRIEŠGAISRINEI GELBĖJIMO TARNYBAI:

- 1. pasitikti priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos darbuotojus**
- 2. parodyti trumpiausią kelią iki gaisro židinio**
- 3. parodyti gaisrinius čiaupus**

VI. ĮVYKUS VANDENTIEKIO AR KANALIZACIJOS AVARIJAI :

IŠKVIESTI Santehnikas Gediminas Savickis +370-677-32157

VISAGINO INŽINERIJOS IR TECHNOLOGIJOS MOKYMO CENTRO DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ VEIKSMŲ KILUS ORO PAVOJUI PLANAS

Šis planas reglamentuoja Visagino inžinerijos ir technologijos mokymo centro (toliau Centro) darbuotojų ir mokinių veiksmus kilus oro pavojui.

Oro pavojaus perspėjimai yra trys:



Tikėtinas oro pavojus, tačiau pavojų galinčių kelti objektų Lietuvos teritorijoje dar nėra. Tai yra parengties lygis.



Oro pavojus reiškia, kad neatpažintas objektas skrenda Lietuvos oro erdvėje arba yra didelė tikimybė, kad įskris į Lietuvos oro erdvę ir gali kelti grėsmę šalies teritorijoje.



Oro pavojaus nėra

Centro darbuotojams ir mokiniams perspėti apie raudoną oro pavojaus grėsmę naudojama perspėjimo sistema – trys ilgi skambučiai – signalas evakuotis, trys trumpi skambučiai – signalas, kad galima palikti saugią vietą. Už darbuotojų ir mokinių perspėjimą apie pavojaus yra atsakingas Centro direktorius ir Centro direktoriaus įgalioti asmenys – direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai ir darbų ir civilinės saugos inžinierius. Centro direktorius arba įgalioti asmenys pavojaus pradžios metu nedelsiant duoda nurodymus budėtojai informuoti Centro darbuotojus ir mokinius apie pavojų skambučiais. Jei budėtojas per 5 sekundes negavo nurodymų iš atsakingų asmenų, jis pats priima sprendimą dėl perspėjimo. Pavojaus metu budėtojas negali išleisti darbuotojų ir mokinių iš pastato, bet įleisti į pastatą turi visus norinčius.

Gavus geltoną perspėjimą apie galimą oro pavojų:

- Centro darbuotojai ir mokiniai turi išlikti ramūs, likti savo vietoje, toliau tęsti ugdymo procesą;
- stebėti oficialią informaciją ir Centro vadovybės nurodymus;
- pasiruošti galimam perkėlimui į saugią vietą;
- mokytojai turi užtikrinti, kad mokiniai būtų prižiūrimi;

- apriboti veiklą lauke.

Gavus raudoną perspėjimą apie galimą oro pavojų:

- stabdomas ugdymo procesas;
- darbuotojai ir mokiniai evakuojami;
- darbuotojai ir mokiniai privalo laikytis saugumo reikalavimų ir likti saugioje vietoje iki pranešimo apie pavojaus pabaigą;
- turi būti užtikrinama tinkama komunikacija su tėvais (globėjais) – mokytojai per elektroninius dienynus ar kitus kanalus turi informuoti, kad mokiniai yra saugūs ir jais pasirūpinta, paprašyti tėvų nesiimti veiksmų iki atskiro pranešimo.

Oro pavojaus nėra (balta) reiškia, kad darbuotojai ir mokiniai gali palikti saugią vietą, bet turi išlikti budrūs ir toliau sekti informaciją.

EVAKAVIMAS Į SAUGIĄ VIETĄ

Už mokinių saugą ir evakavimą atsakingi mokytojai. Mokytojai turi saugiai evakuoti mokinius iš klasių ir rinktis savo aukšto koridoriuose. Koridoriuose nestovėti prieš langus ir duris, rinktis vietą tarp dviejų sienų. Mokytojai privalo iš anksto informuoti mokinius, kad gavus įspėjantį pranešimą pertraukų metu, jie nedelsiant turi grįžti į pastatą ir rinktis prie savo klasės, numatytos pamokų tvarkaraštyje. Mokytojai, pasinaudodami turimomis ryšio priemonėmis turi pasistengti sugrąžinti į saugią aplinką lauke likusius mokinius.

Darbuotojai privalo savarankiškai evakuotis iš savo darbo vietų į nurodytuose koridoriuose saugias vietas.

Evakavimo schema į saugias vietas:

1. Mokomasis korpusas IV aukšto klasės – į IV aukšto koridorių tarp mokymo kabinetų, išskyrus holą
2. Mokomasis korpusas III aukšto klasės – į III aukšto koridorių tarp mokymo kabinetų, išskyrus holą
3. Mokomasis korpusas II aukšto klasės – į II aukšto koridorių tarp mokymo kabinetų, išskyrus holą
4. Mokomasis korpusas I aukšto klasės – į I aukšto koridorių tarp mokymo kabinetų, išskyrus holą
5. Administracinio korpuso III aukšto kabinetai – į III aukšto mokomojo korpuso koridorių.
6. Administracinio korpuso II aukšto kabinetai – į II aukšto mokomojo korpuso koridorių.
7. Administracinio korpuso I aukšto kabinetai – į I aukšto mokomojo korpuso koridorių.
8. Sektorinio korpuso II aukšto kabinetai – į II aukšto sektorinio korpuso koridorių
9. Sektorinio korpuso I aukšto kabinetai – į I aukšto sektorinio korpuso koridorių.
10. Sporto salės patalpos – į koridorių tarp sporto salės ir sporto salės rūbinės.
11. Sargai – į vietą tarp rūbinių prie sektorinio korpuso
12. Valgyklos salė – į I aukšto mokomojo korpuso koridorių
13. Valgyklos darbuotojai – į valgyklos sandėlį be lango.
14. Bendrabučio darbuotojai ir mokiniai – I aukšto koridoriai prie lifto be langų.

Geriamojo vandens atsargos yra laikomos:

Sektorinis korpusas I aukštas - neįgaliųjų tualetų patalpa

Sektorinis korpusas II aukštas - neįgaliųjų tualetų patalpa

Mokomasis korpusas I aukštas – 118 kabinetas

Mokomasis korpusas II aukštas – 231 kabinetas

Mokomasis korpusas III aukštas – 312 kabinetas

Mokomasis korpusas IV aukštas – 403 kabinetas

14.12. PRIEDAS

SAVIVALDYBĖJE ESANČIŲ CIVILINĖS SAUGOS PAJĖGŲ KONTAKTINIAI
DUOMENYS

Eil. Nr.	Pareigos	Vardas, Pavardė	Kontaktiniai duomenys
1.	Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų komisijos pirmininkas	Virginijus Andrius Bukauskas	direktorius@visaginas.lt +370 386 31551
2.	Savivaldybės ekstremaliųjų situacijų operacijos centro koordinatorius	Julija Svidėnienė	julia.svideniene@visaginas.lt +370 386 31551
3.	Operacinio vertinimo ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos grupės vadovas	Konstantinas Bagdanavičius	konstantinas.bagdanavicius@visaginas.lt +370 386 33529
4.	Informacijos valdymo ir visuomenės informavimo grupės vadovas	Aušra Andrijauskienė	ausra.andrijauskiene@visaginas.lt +370 386 60447
5.	Materialinio techninio aprūpinimo grupės vadovas	Vladas Talačka	vladas.talacka@visaginas.lt +370 386 60288
6.	Administravimo ir elektroninių ryšių organizavimo bei palaikymo grupės vadovas	Rolandas Lenkas	rolandas.lenkas@visaginas.lt +370 386 36021
7.	Savivaldybės administracijos darbuotojas, atsakingas už civilinę saugą	Konstantinas Bagdanavičius	konstantinas.bagdanavicius@visaginas.lt +370 386 33529